

Informacja prawna 29.05.-2.06.2017 r.

Źródło: Krajowa Informacja Skarbowa

Akty prawne ze strony <http://www.rcl.gov.pl> – związane z zagadnieniami podatkowymi i celnymi

Dziennik Ustaw: Rok 2017

Poz.	Nazwa aktu prawnego	Data publikacji	Data wejścia w życie	Zakres regulacji
1081	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 maja 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie aplikacji legislacyjnej	2017-06-02	2017-06-10	Wskazane rozporządzenie zmienia rozporządzenie w sprawie aplikacji legislacyjnej, wydane w oparciu o ustawę o służbie cywilnej.
1070	Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 10 maja 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie określenia wzorów zeznania, deklaracji i	2017-06-01	2017-06-02	Wskazane rozporządzenie dotyczy wzorów zeznania, deklaracji i informacji podatkowych obowiązujących w zakresie zryczałtowanego podatku dochodowego od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne. Do rozporządzenia załączone są wzory : - PIT 28 - PIT 16A - PIT 19A - PIT 28/A - PIT 28/B - PIT/0 - PIT/D

Opracowanie ma charakter informacyjny i nie stanowi źródła ani wykładni prawa.

Zapraszamy do korzystania z usług Krajowej Informacji Skarbowej - www.kis.gov.pl.

Informujemy, że pod numerem infolinii: z tel. stacjonarnych 801 055 055, z tel. komórkowych 22 330 03 30, z zagranicy +48 22 330 03 30 Krajowa Informacja Skarbowa udziela telefonicznych informacji dotyczących prawa podatkowego i celnego od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 18.00.

Zapraszamy także do odwiedzenia Portalu Podatkowego Ministerstwa Finansów www.portalpodatkowy.mf.gov.pl, strony internetowej Ministerstwa Finansów www.finanze.mf.gov.pl.

	informacji podatkowych obowiązujących w zakresie zryczałtowanego podatku dochodowego od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne			
1047	Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie dokumentów mających znaczenie dla kontroli celno-skarbowej w zakresie przestrzegania przepisów prawa celnego, innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów oraz przepisów z zakresu refundacji wywozowych, a także osób obowiązanych do przechowywania tych dokumentów	2017-05-30	2017-06-13	<p>Wskazane rozporządzenie dotyczy kontroli celno-skarbowych - dokumentów mających znaczenie dla przedmiotowych kontroli w zakresie przestrzegania przepisów prawa celnego, innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów oraz przepisów z zakresu refundacji wywozowych, a także osób obowiązanych do przechowywania tych dokumentów.</p> <p>Dokumentami mającymi znaczenie dla kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 54 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2–5 i 11 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej, są:</p> <p>1) dokumenty wydawane lub potwierdzane przez organy Krajowej Administracji Skarbowej, takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pozwolenia, b) zezwolenia, c) świadectwa, d) zawiadomienia, e) powiadomienia, f) zaświadczenia, g) pokwitowania, w tym dowód uiszczenia kwoty wynikającej z długu celnego, potwierdzenie złożenia zabezpieczenia oraz dokonania innych wpłat na rzecz organów Krajowej Administracji Skarbowej, h) protokoły, i) dokumenty potwierdzające dokonanie zgłoszenia celnego, zgłoszenia do powrotnego wywozu oraz powiadomienia o powrotnym wywozie, j) certyfikaty;

				<p>2) inne niż określone w pkt 1 lit. a i b decyzje oraz postanowienia wydawane przez organy Krajowej Administracji Skarbowej;</p> <p>3) orzeczenia wydawane w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe;</p> <p>4) złożone wnioski oraz wydane decyzje związane z przywozem towarów objętych kontyngentem taryfowym;</p> <p>5) dokumenty potwierdzające status celny towarów;</p> <p>6) faktury, kontrakty, umowy, świadectwa pochodzenia i inne dokumenty służące w szczególności do ustalania wartości celnej, warunków dostawy, klasyfikacji taryfowej, kraju pochodzenia towaru oraz potwierdzające spełnienie warunków wymaganych do korzystania z preferencji celnych;</p> <p>7) przywozowe i wywozowe deklaracje skrócone lub inne dokumenty wykorzystane w charakterze deklaracji skróconej oraz deklaracje do czasowego składowania;</p> <p>8) dokumenty stanowiące powiadomienie o przybyciu środka transportu i przedstawienie towaru organom celnym;</p> <p>9) zapisy na elektronicznych nośnikach informacji zawierające komunikaty dokumentów, o których mowa w pkt 7 i 8;</p> <p>10) regulaminy, których obowiązek sporządzenia wynika z przepisów prawa celnego;</p> <p>11) ewidencje i rejestry, których obowiązek prowadzenia wynika z przepisów prawa celnego, w tym:</p> <p>a) ewidencja prowadzona na podstawie art. 148 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny (Dz. Urz. UE L 269 z 10.10.2013, str. 1, z późn. zm.3)), zwanego dalej „UKC”,</p> <p>b) ewidencje, inne niż te, o których mowa w art. 214 ust. 1 UKC, prowadzone w związku z korzystaniem z procedury celnej lub uregulowaniem sytuacji towaru, jeżeli taki</p>
--	--	--	--	---

			<p>obowiązek został określony przez organ Krajowej Administracji Skarbowej,</p> <p>c) ewidencje i rejestry prowadzone przez osoby zarządzające magazynami żywnościowymi,</p> <p>d) ewidencja prowadzona w związku z korzystaniem z uproszczenia, o którym mowa w art. 182 UKC,</p> <p>e) ewidencje prowadzone na podstawie art. 214 ust. 1 UKC;</p> <p>12) zapisy na elektronicznych nośnikach informacji z ewidencji i rejestrów, o których mowa w pkt 11, jeżeli ewidencje i rejestry są prowadzone z zastosowaniem technik elektronicznego przetwarzania danych;</p> <p>13) zapisy na elektronicznych nośnikach informacji zawierające komunikaty o dostarczeniu towaru oraz uwagach rozładunkowych, przesyłanych z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego w ramach procedury tranzytu;</p> <p>14) złożone wnioski oraz wydane decyzje związane z ochroną praw własności intelektualnej;</p> <p>15) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących posiadania, obrotu lub rozpowszechniania towarów, od spełnienia których ratyfikowane umowy międzynarodowe lub przepisy odrębne uzależniają przywóz lub wywóz tych towarów;</p> <p>16) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków wymaganych do korzystania ze zwolnień z należności celnych przywózowych oraz z wyłączeń z zakazów i ograniczeń w obrocie;</p> <p>17) zgłoszenia celne, zgłoszenia do powrotnego wywozu oraz powiadomienia o powrotnym wywozie, w tym także zgłoszenia celne uzupełniające oraz dokumenty wymagane do objęcia towaru procedurą celną lub uregulowania sytuacji towaru;</p> <p>18) zapisy na elektronicznych nośnikach informacji, jeżeli zgłoszenie celne, zgłoszenie do powrotnego wywozu lub powiadomienie o powrotnym wywozie zostało dokonane z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego;</p>
--	--	--	--

				<p>19) dokumenty potwierdzające objęcie towarów procedurą celną lub uregulowanie sytuacji towarów;</p> <p>20) dokumenty handlowe lub administracyjne przedkładane organom Krajowej Administracji Skarbowej jako zgłoszenie uproszczone;</p> <p>21) pozwolenia na wykonywanie prac budowlanych na terenie wolnego obszaru celnego;</p> <p>22) upoważnienia do działania jako przedstawiciel celny;</p> <p>23) zaświadczenia o wpisaniu na listę agentów celnych;</p> <p>24) dokumenty określające status prawny osoby wprowadzającej towar lub wyprowadzającej towar podlegający kontroli wykonywanej przez Krajową Administrację Skarbową;</p> <p>25) dokumenty bankowe oraz inne dokumenty potwierdzające rozliczenie należności i zobowiązań z kontrahentami;</p> <p>26) dokumenty gwarancyjne zabezpieczające kwotę długu celnego i innych opłat ponoszonych w odniesieniu do przywożonych, przewożonych i wywożonych towarów;</p> <p>27) dokumenty dotyczące transportu i spedycji, w szczególności umowa przewozu, dokumenty przewozowe, faktury lub inne dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty za przewóz;</p> <p>28) księgi podatkowe, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201, 648, 768 i 935), oraz dokumenty stanowiące podstawę dokonanych w nich zapisów, a także dokumentacja, dowody księgowe oraz sprawozdania finansowe, o których mowa w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 61, 245 i 791);</p> <p>29) dokumenty dotyczące towarów objętych Wspólną Polityką Rolną;</p> <p>30) dokumenty dotyczące badań laboratoryjnych;</p>
--	--	--	--	---

			<p>31) ewidencje i rejestry, których obowiązek prowadzenia wynika z przepisów odrębnych;</p> <p>32) dokumenty dotyczące czynności audytowych;</p> <p>33) dokumenty dotyczące urzędowego sprawdzenia w zakresie określonym przepisami prawa celnego;</p> <p>34) pozwolenia przywozu lub wywozu i licencje przywozowe lub wywozowe;</p> <p>35) dokumenty potwierdzające dokonanie przywozu towaru na terytorium państwa trzeciego;</p> <p>36) dokumenty potwierdzające jakość towaru;</p> <p>37) dokumenty ubezpieczeniowe dotyczące towarów przywożonych na obszar Unii Europejskiej oraz towarów wywożonych z tego obszaru;</p> <p>38) dokumenty zawierające wyniki audytów wewnętrznych.</p> <p>Osobami obowiązany do przechowywania dokumentów, o których mowa w § 2, są osoby bezpośrednio lub pośrednio uczestniczące w wypełnianiu formalności celnych lub podlegające kontrolom celno-skarbowym, w tym – w zależności od rodzaju dokumentu podlegającego przechowywaniu:</p> <p>1) zgłaszający i osoba uprawniona do korzystania z procedury celnej lub uregulowania sytuacji towarów – w przypadku dokumentów związanych z dokonaniem zgłoszenia celnym, zgłoszeniem do powrotnego wywozu lub powiadomieniem o powrotnym wywozie oraz z korzystaniem z procedury celnej i dokumentów, które nie były przedstawiane organom Krajowej Administracji Skarbowej wraz ze zgłoszeniem elektronicznym lub powiadomieniem elektronicznym;</p> <p>2) przedstawiciel celny, o którym mowa w przepisach prawa celnego – w przypadku dokumentów potwierdzających uprawnienie do działania jako przedstawiciel celny oraz w przypadku dokumentów związanych z dokonaniem zgłoszenia celnym, jeżeli wynika to z zakresu umocowania do działania jako przedstawiciel celny;</p>
--	--	--	---

				<p>3) osoba składająca przywózową lub wywózową deklarację skróconą lub przyjmująca odpowiedzialność za przywóz towarów na obszar celny Unii Europejskiej lub wywóz z tego obszaru albo osoba składająca deklarację do czasowego składowania – w przypadku dokumentów związanych z przywozem i wywozem towarów oraz deklaracji skróconych;</p> <p>4) prowadzący skład celny, magazyn czasowego składowania lub magazyn żywnościowy – w przypadku dokumentów związanych z prowadzeniem składów celnych, magazynów czasowego składowania lub magazynów żywnościowych;</p> <p>5) zarządzający wolnym obszarem celnym lub prowadzący działalność w wolnym obszarze celnym – w przypadku dokumentów związanych z zarządzaniem wolnym obszarem celnym lub prowadzoną działalnością w wolnym obszarze celnym;</p> <p>6) przewoźnik i spedytor – w przypadku dokumentów związanych z dokonaniem przewozem lub spedycją;</p> <p>7) dłużnik – w przypadku dokumentów związanych z powstaniem długu celnego i pokryciem kwoty wynikającej z długu celnego;</p> <p>8) osoba pośrednio lub bezpośrednio uczestnicząca w operacjach dokonywanych w ramach wymiany towarowej – w przypadku dokumentów związanych ze stosowaniem przepisów prawa celnego oraz innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów;</p> <p>9) prowadzący skład podatkowy – w przypadku dokumentów związanych z przywozem i wywozem towarów będących wyrobami akcyzowymi (w zakresie ich importu lub eksportu w rozumieniu prawa podatkowego);</p> <p>10) korzystający ze specjalnych refundacji wywózowych przyznawanych w związku ze składowaniem celnym lub przetwarzaniem przed wywozem – w przypadku dokumentów związanych ze składowaniem celnym lub przetwarzaniem towarów;</p> <p>11) producent towarów wywożonych z refundacją wywózową – w przypadku dokumentów związanych ze stosowaniem zgłoszonej i zarejestrowanej w agencji płatniczej receptury oraz dokumentów dotyczących deklarowanego zużycia surowców wykorzystywanych przy produkcji towarów</p>
--	--	--	--	---

				<p>wywożonych z wnioskiem o refundację wywozową;</p> <p>12) podmiot dokonujący wywozu produktów rolnych do państw trzecich i otrzymujący subwencje z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji – w przypadku dokumentów związanych z potwierdzeniem spełnienia warunków wymaganych do korzystania z refundacji eksportowych;</p> <p>13) kierownik jednostki, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – w przypadku wszelkich dokumentów wytwarzanych lub otrzymywanych przez jednostkę, mogących mieć znaczenie dla kontroli celno-skarbowej;</p> <p>14) przedsiębiorca posiadający pozwolenie AEO lub jego przedstawiciel celny, o którym mowa w przepisach prawa celnego, oraz posiadacz pozwolenia, którego wydanie uzależnione jest od spełnienia kryterium określonego w art. 39 UKC – w przypadku dokumentów, o których mowa w § 2 pkt 32;</p> <p>15) podmiot prowadzący działalność gospodarczą podlegającą kontroli, o którym mowa w art. 74 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej – w przypadku dokumentów dotyczących urzędowego sprawdzenia, o których mowa w § 2 pkt 33, w zakresie, w jakim dotyczą przepisów prawa celnego.</p>
--	--	--	--	--

