

Instrukcja

składania wniosku o wydanie wiążącej informacji stawkowej (WIS) oraz odwołań i zażaleń w sprawach WIS.

Wniosek o wydanie wiążącej informacji stawkowej (WIS) oraz odwołania i zażalenia w sprawach WIS możesz złożyć do Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej (KIS) **wyłącznie w formie elektronicznej** za pośrednictwem **konta w e-Urzędzie Skarbowym**.

Dyrektor KIS wszystkie wnioski złożone w formie papierowej, elektronicznie za pośrednictwem e-PUAP lub e-doręczeń pozostawi bez rozpatrzenia.

Korespondencję w sprawie WIS musisz wysłać i odebrać za pośrednictwem konta w e-Urzędzie Skarbowym. Skorzystaj z udostępnionego w e-Urzędzie Skarbowym **Pisma WIS**.

W ramach Pisma WIS wybierz:

[Wniosek WIS](#)

[Pismo w sprawie WIS](#)

[Odwołanie w sprawie WIS](#)

[Zażalenie w sprawie WIS](#)

[Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia](#)

Wniosek WIS

Kto może złożyć wniosek o WIS

Możesz złożyć wniosek WIS, jeśli:

- 1) jesteś podatnikiem, który ma numer identyfikacji podatkowej;
- 2) nie jesteś podatnikiem, który ma numer identyfikacji podatkowej, ale dokonujesz lub chcesz dokonywać dostawy towarów, importu towarów, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów albo świadczenia usług;
- 3) jesteś zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych) i decyzja WIS jest ci potrzebna dla celów prawidłowego ustalenia ceny w związku z udzielanym zamówieniem publicznym;
- 4) jesteś podmiotem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym i decyzja WIS jest ci potrzebna dla celów obliczenia wynagrodzenia w związku z zawieraną umową o partnerstwie publiczno-prywatnym;
- 5) jesteś zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi i decyzja WIS jest ci potrzebna dla celów

obliczenia wynagrodzenia koncesjonariusza wraz z ewentualną płatnością od zamawiającego w związku z zawieraną umową koncesji na roboty budowlane lub usługi.

Co musisz zrobić na e-Urzędzie Skarbowym

Aby złożyć wniosek o wydanie WIS musisz:

- 1) mieć konto w e-Urzędzie Skarbowym,
- 2) wyrazić zgodę na doręczanie pism na konto w e-Urzędzie Skarbowym oraz
- 3) podać dane do powiadomień (aktualny adres poczty elektronicznej lub numer telefonu).
Dane do powiadomień są potrzebne, aby poinformować cię, że organu KAS zamieścił pismo na twoim koncie w e-Urzędzie Skarbowym.

Pamiętaj, że zarówno Ty jak i **wszyscy twoi pełnomocnicy szczególni** (przedstawiciel podatkowy) musicie mieć konta w e-Urzędzie Skarbowym, wyrażoną zgodę na doręczanie pism na konto w e-Urzędzie Skarbowym i podane dane do powiadomień.

Co powinieneś umieścić we wniosku o wydanie WIS

We wniosku o wydanie WIS podaj:

- 1) swoje imię i nazwisko albo nazwę firmy, adres zamieszkania albo adres siedziby, numer identyfikacji podatkowej albo inny numer umożliwiający twoją identyfikację;
- 2) adres do doręczeń, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania albo adres siedziby;
- 3) imię, nazwisko i adres do doręczeń twojego pełnomocnika (przedstawiciela) jeśli występuje on w sprawie w twoim imieniu;
- 4) informację, którym z podmiotów, który może złożyć wniosek, jest wnioskodawca;
- 5) szczegółowy opis towaru albo usługi, który pozwoli na ustalenie klasyfikacji zgodnej z Nomenklaturą scaloną (CN), Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług lub Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych;
- 6) przepisy ustawy lub przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie w związku z którymi potrzebujesz WIS;
- 7) informację, że potrzebujesz WIS w innym celu niż określenie stawki podatku VAT oraz przepis prawa, na potrzeby którego potrzebujesz sklasyfikowania przedmiotu wniosku – jeśli jesteś w takiej sytuacji
- 8) następującą treść oświadczenia: „Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że w dniu złożenia wniosku, w zakresie przedmiotowym wniosku, nie toczy się postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa ani kontrola celno-skarbowa oraz że w tym zakresie sprawa nie została rozstrzygnięta co do jej istoty w decyzji lub postanowieniu organu podatkowego”.

Do wniosku dołącz załączniki, które w twojej ocenie mogą mieć wpływ na klasyfikację przedmiotu wniosku, np. próbki towaru, fotografie, plany, schematy, katalogi, atesty,

instrukcje, informacje od producenta, umowy, regulaminy i inne.

Jeżeli nie jesteś w stanie dostarczyć ich poprzez e-Urząd Skarbowy, wyślij je pocztą tradycyjną, poprzez ePUAP lub doręcz osobiście do KIS.

Nie przysyłaj próbek o specjalnym charakterze, np. leków pod specjalnym nadzorem (w tym narkotyków) czy substancji radioaktywnych. Poczekaj na wezwanie KIS.

Jak możesz złożyć wniosek o WIS poprzez konto w e-Urzędzie Skarbowym

Wszelkie informacje na temat kont osób fizycznych i kont organizacji możesz znaleźć na stronie [e-Urząd Skarbowy](#).

Usługi w e-Urzędzie Skarbowym


Poniżej znajdziesz informacje o udostępnionych usługach.

Wybierz usługę, aby dowiedzieć się więcej.



Konto organizacji

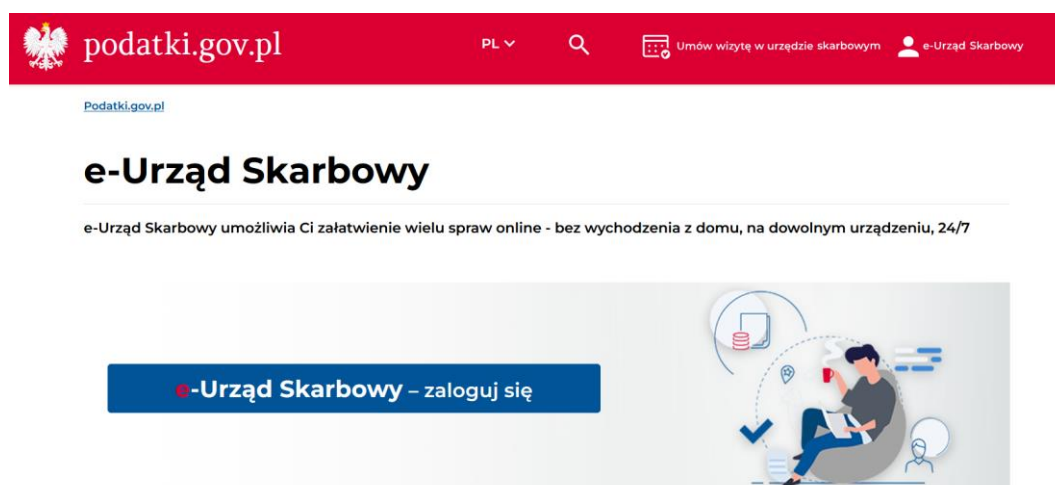
Wybierz



Konto osoby fizycznej

Wybierz

1. Zaloguj się do e-Urzędu Skarbowego



podatki.gov.pl

PL

Umów wizytę w urzędzie skarbowym

e-Urząd Skarbowy

Podatki.gov.pl

e-Urząd Skarbowy

e-Urząd Skarbowy umożliwia Ci załatwienie wielu spraw online - bez wychodzenia z domu, na dowolnym urządzeniu, 24/7

e-Urząd Skarbowy - zaloguj się

2. Wybierz sposób w jaki się zalogujesz



Zaloguj się

Wybierz sposób logowania:

Login.gov.pl

profil zaufany, mObywatel, e-dowód
lub bankowość elektroniczna

Najczęściej używana metoda logowania
do usług administracji publicznej.

Wybierz

Twoje dane podatkowe

Twój PESEL lub NIP i kwota
przychodów

Będziesz mieć dostęp do usługi Twój
e-PIT. Pozostałe usługi e-Urzędu
Skarbowego będą niedostępne.

Wybierz



Zaloguj się do usługi Ministerstwa Finansów

Wybierz bezpieczny sposób logowania



Profil zaufany

Użyj loginu i hasła lub bankowości elektronicznej



Aplikacja mObywatel Polecany

Skanuj kod QR za pomocą aplikacji mObywatel



Bankowość elektroniczna

Zaloguj się za pomocą bankowości elektronicznej



e-Dowód

Użyj aplikacji mobilnej lub komputera z czytnikiem

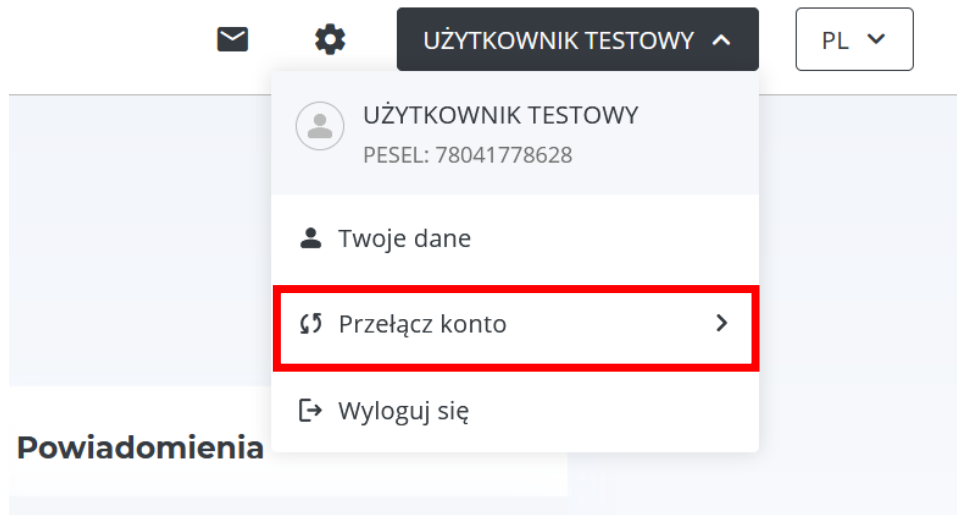


USE eID

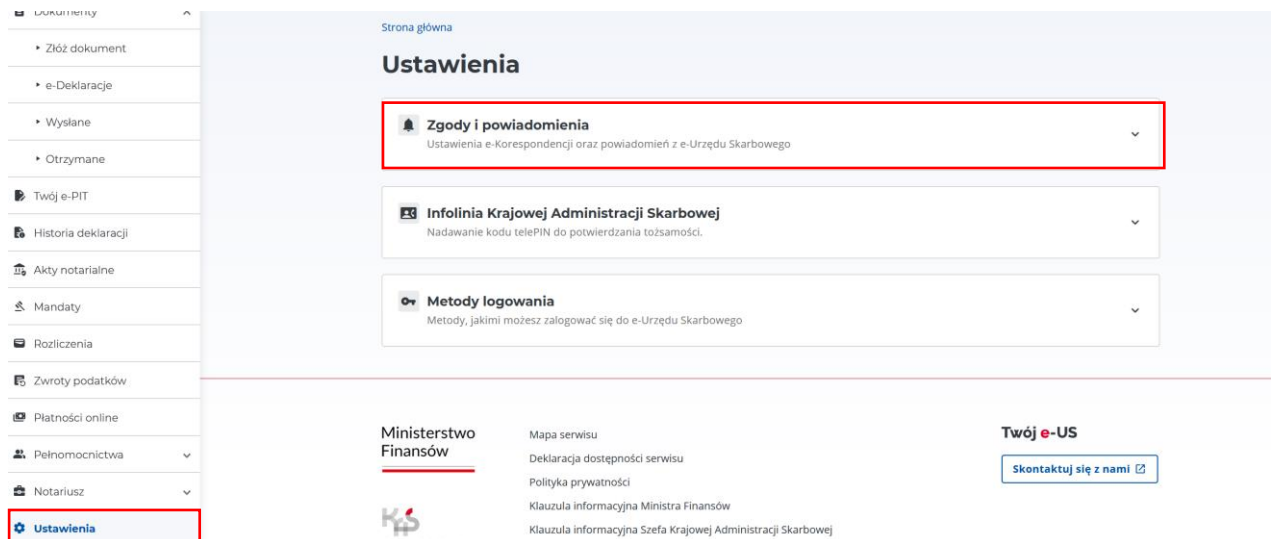
Use your National eID to access online services




3. Wniosek możesz złożyć jako osoba fizyczna lub jako organizacja.
Jeżeli chcesz złożyć wniosek jako organizacja - logujesz się jako osoba fizyczna i zmieniasz kontekst na konto organizacji.



4. W **Ustawieniach** wyraż zgodę, abyś mógł otrzymywać pisma na konto w e-Urzędzie Skarbowym oraz podaj dane do powiadomień.



 **Zgody i powiadomienia**
Ustawienia e-Korespondencji oraz powiadomień z e-Urzędu Skarbowego

Dane do powiadomień

Dane, na które otrzymasz powiadomienia z e-Urzędu Skarbowego

Telefon
XXX XXX XXX

E-mail
adres@gmail.com


[Aktualizuj dane](#) [Usuń dane](#)







e-Korespondencja

Wyraziłeś już zgodę na doręczanie korespondencji w e-Urzędzie Skarbowym.
Aby ją wycofać, kliknij przycisk „Wycofaj zgodę”.

[Wycofaj zgodę](#)

5. Po lewej stronie w **Dokumentach** kliknij **Złóż dokument**

 **e-Urząd Skarbowy**

-  Strona główna
-  **Dokumenty** 
 - Złóż dokument
 - Wysłane
 - Otrzymane
-  Deklaracje 
-  Twój e-PIT

6. Wybierz Pismo WIS

Wniosek o zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej →

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz otrzymać zwrot kosztów za zakup kasy fiskalnej.

Pismo WIS →

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

Wniosek o wydanie wypisu lub zaświadczenia z Rejestru Zastawów Skarbowych (WW-1) →

Wypełnij, jeśli chcesz uzyskać wypis lub zaświadczenie z Rejestru Zastawów Skarbowych. Opłata za wydanie wypisu lub zaświadczenia wynosi 50 PLN. Możesz zapłacić w e-Urzędzie Skarbowym, w zakładce "Płatności online". Potwierdzenie wpłaty dołącz do wniosku.

< 1 2 >

7. W kroku 1 **Kogo dotyczy** zaznacz, za kogo składasz Pismo – „wniosek o wydanie WIS” a. za siebie

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

● — ○ — ○ — ○

Kogo dotyczy Twoje dane Szczegóły dokumentu Podsumowanie

Krok 1 z 4

Kogo dotyczy

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (*)

Składam pismo*

- za siebie
- jako pełnomocnik szczególny/przedstawiciel
- za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym
- za inny podmiot, niebędący osobą fizyczną, którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

W okresie, kiedy masz ustanowionego pełnomocnika ogólnego lub pełnomocnika w danej sprawie, korespondencja będzie doręczana pełnomocnikowi. ×

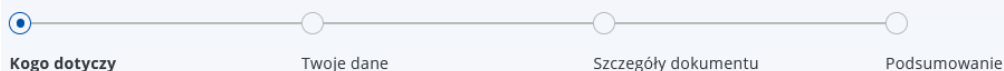
Organ podatkowy, do którego składasz dokument*

- Krajowa Informacja Skarbowa
- Szef Krajowej Administracji Skarbowej

Następny krok

b. za inny podmiot jako pełnomocnik szczególny lub przedstawiciel (jeżeli posiadasz dokument pełnomocnictwa np. PPS-1)

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 1 z 4

Kogo dotyczy

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (*)

Składam pismo*

- za siebie
- jako pełnomocnik szczególny/przedstawiciel
- za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym
- za inny podmiot, niebędący osobą fizyczną, którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

W kroku 3, w polu "Treść pisma" będziesz musiał wpisać dane swojego mocodawcy: imię i nazwisko/nazwa, NIP/PESEL, adres zamieszkania/siedziby oraz adres do doręczeń, o ile jest inny niż adres zamieszkania/siedziby.

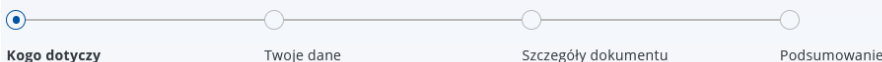
Organ podatkowy, do którego składasz dokument*

- Krajowa Informacja Skarbowa
- Szef Krajowej Administracji Skarbowej

Następny krok

c. za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 1 z 4

Kogo dotyczy

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (*)

Składam pismo*

- za siebie
- jako pełnomocnik szczególny/przedstawiciel
- za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym
- za inny podmiot, niebędący osobą fizyczną, którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

W kroku 3, w polu "Treść pisma" będziesz musiał wpisać swój adres do doręczeń oraz adres do doręczeń mocodawcy, o ile jest inny niż adres zamieszkania/siedziby.

Lista mocodawców nie zawiera wszystkich Twoich mocodawców
Obejmuje tylko tych, w imieniu których możesz złożyć pismo przez e-Urząd Skarbowy

Osoba, w imieniu której składasz pismo*

Wybierz lub wyszukaj po imieniu, nazwisku, NIP (10 cyfr) lub PESEL (11 cyfr) z pełnomocnictwa. Wpisz min. 3 znaki, aby rozpocząć wyszukiwanie.

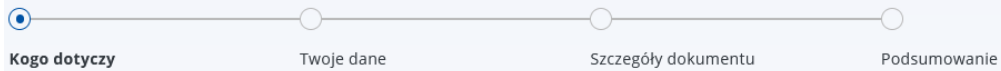
Wybierz lub wyszukaj

Pole obowiązkowe

Następny krok

d. za inny podmiot (organizację), którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 1 z 4

Kogo dotyczy

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (*)

Składam pismo*

- za siebie
- jako pełnomocnik szczególny/przedstawiciel
- za inną osobę fizyczną, której jestem pełnomocnikiem ogólnym
- za inny podmiot, niebędący osobą fizyczną, którego jestem pełnomocnikiem ogólnym

i W kroku 3, w polu "Treść pisma" będziesz musiał wpisać swój adres do doręczeń oraz adres do doręczeń mocodawcy, o ile jest inny niż adres zamieszkania/siedziby.

! Lista mocodawców nie zawiera wszystkich Twoich mocodawców
Obejmuje tylko tych, w imieniu których możesz złożyć pismo przez e-Urząd Skarbowy

Podmiot, w imieniu którego składasz pismo*

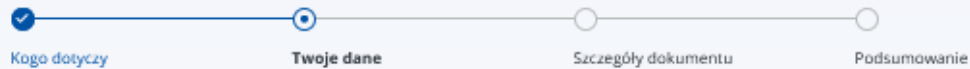
Wybierz lub wyszukaj po nazwie lub NIP (10 cyfr) z pełnomocnictwa. Wpisz min. 3 znaki, aby rozpocząć wyszukiwanie.

Wybierz lub wyszukaj

Następny krok

8. W kroku 2 **Twoje dane** widzisz swoje dane i masz możliwość ich edycji

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 2 z 4

Twoje dane

Identyfikator podatkowy*

- NIP
 PESEL

Dane identyfikacyjne

Imię i nazwisko

UŻYTKOWNIK TESTOWY

PESEL

78041778628

Adres zamieszkania

Kraj*

POLSKA

Województwo*

MAZOWIECKIE

Powiat*

M. ST. WARSZAWA

Gmina*

M. ST. WARSZAWA

Miejscowość*

WARSZAWA

Ulica*

Wybierz lub wyszukaj

Na liście nie ma mojej ulicy lub mój adres nie zawiera ulicy.

Numer domu*

-

Numer lokalu (opcjonalnie)

Kod pocztowy*

00-000

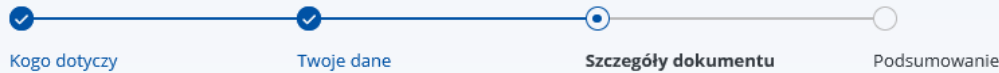
i Jeżeli adres do doręczeń jest inny niż wskazany powyżej, wpisz go w pole "Treść pisma" w kroku 3.

Poprzedni krok

Następny krok

9. W kroku 3 **Szczegóły dokumentu** wybierz **Rodzaj pisma**: Wniosek WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Wybierz lub wyszukaj ^

- Wniosek WIS
- Pismo w sprawie WIS
- Odwołanie w sprawie WIS
- Zażalenie w sprawie WIS
- Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia

Załączniki (opcjonalnie)

Upuść pliki tutaj lub kliknij **+ Dodaj pliki**

Łączny rozmiar plików nie może przekroczyć 6,5 MB.

Akceptowalne formaty to .CADES, .csv, .doc, .docx, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .json, .odp, .ods, .odt, .PAdES, .pdf, .png, .ppt, .pptx,...

[Pokaż więcej](#)

[Poprzedni krok](#)

[Następny krok](#)

Wpisz treść Twojego wniosku o wydanie WIS w polu **Treść pisma** lub skorzystaj z dokumentu pomocniczego – formularza do wniosku WIS.

Pamiętaj, żeby podpisać elektronicznie formularz, który składasz – zanim go załączysz.

Możesz skorzystać z podpisu profilem zaufanym na <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>.

Jeżeli dołączasz wypełniony formularz, w polu **Treść pisma** umieść informację o tym, na przykład: Przesyłam formularz wniosku o wydanie WIS.

Treść pisma*

Wpisz, czego oczekujesz od urzędu. Maksymalna ilość znaków wynosi 5000

Wpisz treść pisma

i Pamiętaj, aby podpisać dokumenty przed ich załączeniem

Możesz skorzystać z dostępnego dokumentu pomocniczego - formularza do wniosku WIS.

[Przejdź do formularza](#)

10. Załączniki do wniosku

W polu **Załączniki** dołącz:

- podpisany formularz (jeżeli z niego korzystałeś);
- podpisany dokument pełnomocnictwa PPS-1 (jeżeli jesteś pełnomocnikiem);
- dokument opłaconego pełnomocnictwa (o ile jest to konieczne);
- inne załączniki ważne w sprawie.

UWAGA

Do wniosku możesz dołączyć dowolną ilość plików do 6,5MB.

Jeżeli potrzebujesz dołączyć większą ilość załączników, od razu po wysłaniu wniosku do KIS, wyślij **Pismo w sprawie WIS** z tymi załącznikami podając jakiego wniosku dotyczą załączniki.

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Pismo w sprawie WIS

Wpisz znak sprawy i swój adres do doręczeń w polu "Treść pisma"

- ▶ **Znak sprawy:** wezwania, postanowienia lub decyzji,
- ▶ **Twoje dane:** adres do doręczeń, o ile jest inny niż adres zamieszkania/siedziby.

Treść pisma*

Wpisz, czego oczekujesz od urzędu. Maksymalna ilość znaków wynosi 5000

Wpisz treść pisma

Pamiętaj, aby podpisać dokumenty przed ich załączeniem

Załączniki (opcjonalnie)

Upuść pliki tutaj lub kliknij **+ Dodaj pliki**

Łączny rozmiar plików nie może przekroczyć 6,5 MB.

Akceptowalne formaty to .CAAdES, .csv, .doc, .docx, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .json, .odp, .ods, .odt, .PAAdES, .pdf, .png, .ppt, .pptx,...

[Pokaż więcej](#)

Poprzedni krok

Następny krok

11. Krok 4 – Podsumowanie

W **Podsumowaniu** zobaczysz podgląd swojego wniosku z możliwością edycji poszczególnych pól.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne naciśnij **Akceptuj i wyślij**.

Pismo WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

✓ ✓ ✓ ⦿

Kogo dotyczy Twoje dane Szczegóły dokumentu **Podsumowanie**

Krok 4 z 4

Kogo dotyczy [Edytuj](#)

- ▶ Składam pismo: za siebie
- ▶ Pismo jest skierowane do: Krajowa Informacja Skarbowa

Twoje dane [Edytuj](#)

PESEL
78041778628

Imię i nazwisko
UŻYTKOWNIK TESTOWY

Adres zamieszkania
1 SIERPNIA 101
18-921, WARSZAWA
POLSKA

Szczegóły dokumentu [Edytuj](#)

Rodzaj pisma
Wniosek WIS

Treść pisma
składam wniosek o WIS

Załączniki
test1.pdf (41.07 KB)

Akceptuj i wyślij Podgląd Rezygnuj

12. Następnie zobaczysz informację, że wysłałeś dokument i możesz go przeglądać w dokumentach wysłanych.

Pismo WIS

Wysłano dokument Przetwarzanie dokumentu Doręczono do urzędu

Dokument został wysłany

Status dokumentu możesz sprawdzić w sekcji "Dokumenty wysłane".

Wysłano
30.10.2024, 11:20:42

[Dokumenty wysłane](#) [Złóż nowy dokument](#)

13. Dokumenty wysłane

W **Dokumentach wysłanych** zobaczysz informację, że doręczyłeś wniosek do KIS oraz możesz pobrać UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru).

Dokumenty wysłane

[Odśwież](#)

Lista dokumentów, które wysłałeś z e-Urzędu Skarbowego

▼ Pokaż filtry

Rodzaj dokumentu	Data wysłania	Numer referencyjny	Status	Akcje
Pismo WIS	30.10.2024, 11:20	1781573	✔ Otrzymaliśmy Twój dokument - pobierz UPO	Więcej

Klikając **Więcej** możesz ponownie zobaczyć swój wniosek, pobrać go w wersji PDF i XML oraz UPO.

W sekcji **Więcej** możesz:

- kolejny raz zobaczyć swój wniosek,
- pobrać wniosek w wersji PDF i XML,
- pobrać UPO. Widok

Pismo WIS



Wysłano dokument



Przetwarzanie dokumentu



Doręczono do urzędu

 Podgląd

 Pobierz dokument

 Pobierz UPO

Szczegóły statusu

Status 200 - Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO

Numer referencyjny

1781573

Wskaż, kogo dotyczy pismo

- Składam pismo: za siebie
- Pismo jest skierowane do: Krajowa Informacja Skarbowa

Twoje dane

PESEL

78041778628

Imię i nazwisko

UŻYTKOWNIK TESTOWY

Adres zamieszkania

1 SIERPNIA 101

18-921, WARSZAWA

POLSKA

Informacje o piśmie

Rodzaj pisma

Wniosek WIS

Treść pisma

składam wniosek o WIS

Załączniki

[test1.pdf \(41.07 KB\)](#)

Pismo w sprawie WIS

Jeśli chcesz uzupełnić wniosek o wydanie WIS, odwołanie, zażalenie lub przestać odpowiedź na wezwanie KIS, użyj sekcji **Pismo WIS (Pismo w sprawie WIS)**.

Odpowiadając na pismo z KIS w sprawie WIS nie używaj funkcji „Odpowiedz” oraz nie korzystaj z Pisma ogólnego w e-Urzędzie Skarbowym.

Pismo WIS →

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

Pismo WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

✓ ✓ ○ ○

Kogo dotyczy Twoje dane **Szczegóły dokumentu** Podsumowanie

Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Pismo w sprawie WIS

Funkcjonalności sekcji **Pismo w sprawie WIS** są takie same, jak w przypadku kiedy składasz Wniosek WIS (opisane powyżej).

Pamiętaj, by w sekcji **Pismo w sprawie WIS** powołać się na wniosek, sygnaturę: wezwania, otrzymanej decyzji lub postanowienia.

Odwołanie w sprawie WIS

Otrzymałeś z KIS decyzję WIS, z którą się nie zgadzasz. Możesz odwołać się od niej. W tym celu użyj sekcji **Pismo WIS (Odwołanie w sprawie WIS)**.

Nie używaj funkcji „Odpowiedz” na otrzymanej decyzji oraz nie korzystaj z Pisma ogólnego w e-Urzędzie Skarbowym.

Pismo WIS



Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

Pismo WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Kogo dotyczy



Twoje dane



Szczegóły dokumentu



Podsumowanie

Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Odwołanie w sprawie WIS

Funkcjonalności sekcji **Odwołanie w sprawie WIS** są takie same, jak w przypadku kiedy składasz Wniosek WIS (opisane powyżej).

Pamiętaj, by w sekcji **Odwołanie w sprawie WIS** powołać się na sygnaturę otrzymanej decyzji.

Zażalenie w sprawie WIS

Otrzymałeś z KIS postanowienie w sprawie WIS, z którym się nie zgadzasz. Możesz zażalić się na to postanowienie. W tym celu użyj sekcji **Pismo WIS (Zażalenie w sprawie WIS)**.

Nie używaj funkcji „Odpowiedz” na otrzymanym postanowieniu oraz nie korzystaj z Pisma ogólnego w e-Urzędzie Skarbowym.

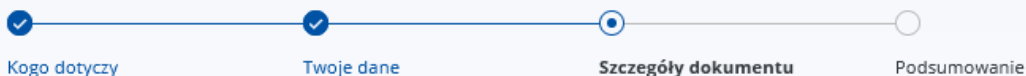
Pismo WIS



Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

Pismo WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Zażalenie w sprawie WIS

Funkcjonalności sekcji **Zażalenie w sprawie WIS** są takie same, jak w przypadku kiedy składasz Wniosek WIS (opisane powyżej).

Pamiętaj, by w sekcji **Zażalenie w sprawie WIS** powołać się na sygnaturę otrzymanego postanowienia.

Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia

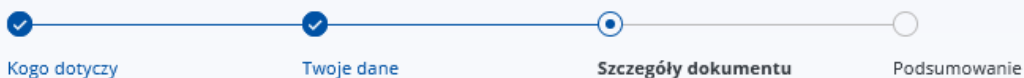
W każdym momencie możesz zrezygnować z ubiegania się o wydanie decyzji WIS, jak również możesz nie chcieć już zmiany otrzymanej decyzji czy postanowienia w sprawie WIS. W takiej sytuacji użyj sekcji **Pismo WIS (Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia)**.

Pismo WIS [→](#)

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.

Pismo WIS

Wypełnij ten formularz, jeśli chcesz złożyć wniosek, pismo, odwołanie lub zażalenie w sprawach wiążących informacji stawkowych (WIS) lub wycofać któreś z tych pism. Poprzez ten formularz nie składaj wniosków o wydanie interpretacji przepisów prawa podatkowego, w tym celu wyślij pismo ogólne.



Krok 3 z 4

Szczegóły dokumentu

Rodzaj pisma*

Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia

Funkcjonalności sekcji **Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia** są takie same, jak w przypadku kiedy składasz Wniosek WIS (opisane powyżej).

Pamiętaj, by w sekcji **Wycofanie wniosku/odwołania/zażalenia** powołać się na wniosek, sygnaturę otrzymanej decyzji lub postanowienia.