

Załącznik do Zarządzenia Nr 11/2021
Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej
z dnia 12 lipca 2021 r.



Krajowa Administracja
Skarbowa

ZMIANA
REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO
KRAJOWEJ INFORMACJI SKARBOWEJ

lipiec 2021 r.

ZMIANA REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO KRAJOWEJ INFORMACJI SKARBOWEJ

§ 1.

W Regulaminie organizacyjnym Krajowej Informacji Skarbowej, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 28/2020 Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Krajowej Informacji Skarbowej ze zm., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 9 w ust. 2 w pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Wieloosobowe Stanowisko Komunikacji (KWP) – Rzecznik Prasowy (RPR),”;

2) w § 12 w pkt 18 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 19 i 20 w brzmieniu:

„19) współpraca z Komisją do rozpatrywania skarg na działania noszące znamiona zjawisk niepożądanych, powołaną przez Szefa KAS, w zakresie realizacji zadań wynikających z Polityki zapobiegania zjawiskom niepożądanym w Krajowej Administracji Skarbowej;

20)współdziałanie z komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach zarządzania programami i projektami w zakresie zarządzania portfelem programów i projektów realizowanych w Ministerstwie lub w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych.”;

3) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14.

Do zadań **Wieloosobowego Stanowiska Komunikacji (KWP)** należy w szczególności:

- 1) kreowanie i dbałość o wizerunek KAS;
- 2) prowadzenie i koordynowanie działalności edukacyjno-informacyjnej związanej z działalnością KAS oraz współpraca w tym zakresie z organizacjami zrzeszającymi podatników i przedsiębiorców, organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami;
- 3) popularyzowanie i upowszechnianie wiedzy związanej z działalnością KIS;
- 4) obsługa medialna KIS, w tym wykonywanie zadań rzecznika prasowego, oraz realizowanie wystąpień medialnych Dyrektora i pracowników;
- 5) prowadzenie i koordynowanie spraw związanych z udostępnianiem informacji publicznej;

- 6) prowadzenie i koordynowanie spraw związanych z przekazywaniem informacji sektora publicznego;
 - 7) prowadzenie strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej KIS (BIP KIS), redagowanie informacji i materiałów zamieszczanych na tych stronach, w tym realizowanie zadań związanych ze stosowaniem standardu WCAG, oraz realizowanie zadań w zakresie komunikacji wewnętrznej KIS, w tym tworzenie i aktualizowanie strony intranetowej;
 - 8) projektowanie materiałów graficznych, tworzenie materiałów wideo, audio oraz innych materiałów promocyjnych na potrzeby KIS oraz KAS;
 - 9) współpraca z Ministerstwem i izbami administracji skarbowej w zakresie informacji podatkowej i celnej;
 - 10) monitoring i analiza mediów, treści publikowanych w mediach społecznościowych oraz prowadzenie działań komunikacyjnych (komunikaty prasowe, oświadczenia, reagowanie na sytuacje kryzysowe);
 - 11) współpraca z komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach komunikacji i promocji w zakresie prowadzenia spójnej komunikacji KAS.”;
- 4) w § 18:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1) zarządzanie bezpieczeństwem informacji w KIS, w tym:
 - a) współpraca z CIRF w zakresie obsługi incydentów bezpieczeństwa informacji, w tym incydentów dotyczących informacji przetwarzanych w systemach informatycznych oraz lokalnej infrastruktury teleinformatycznej,
 - b) koordynowanie zadań w zakresie opracowywania i wdrażania zasad, procedur i dokumentów z zakresu bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych;”
 - b) uchyla się pkt 6,
 - c) pkt 7 otrzymuje brzmienie:
 - „7) organizowanie i przeprowadzanie szkoleń w zakresie:
 - a) ochrony informacji prawnie chronionych,
 - b) zarządzania kryzysowego,
 - c) spraw obronnych- na zasadach określonych w odrębnych przepisach;”
- 5) w § 19:
- a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

- „3) obsługa Dyrektora jako administratora, współadministratora i podmiotu przetwarzającego w zakresie realizacji obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności:
- a) wykonywanie zadań związanych z opracowywaniem, aktualizacją i wdrażaniem zasad, procedur i dokumentów z zakresu ochrony danych osobowych,
 - b) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania oraz rejestru kategorii czynności przetwarzania,
 - c) obsługa naruszeń ochrony danych osobowych,
 - d) wydawanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych w imieniu Dyrektora;”
- b) dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
- „4) współpraca z komórką Ministerstwa właściwą w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji w zakresie wykonywania zadań związanych z zapewnianiem przestrzegania w KIS przepisów o ochronie danych osobowych.”;
- 6) w § 25 pkt 12 i 13 otrzymują brzmienie:
- „12) współpraca z komórką rozwoju i innowacji w planowaniu badań ankietowych dotyczących oceny jakości obsługi klienta;
- 13) współpraca z właściwymi komórkami KIS w zakresie przygotowywania odpowiedzi na zapytania dotyczące obsługi klienta;”;
- 7) w § 44 po pkt 4 dodaje się pkt 4a-4c w brzmieniu:
- „4a) koordynowanie realizacji zadania dotyczącego współdziałania z komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach zarządzania programami i projektami w zakresie zarządzania portfelem programów i projektów realizowanych w Ministerstwie lub w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych;
- 4b) koordynowanie wdrażania procedur i standardów obsługi klienta;
- 4c) prowadzenie badań ankietowych dotyczących oceny jakości obsługi w KIS, oczekiwań klienta oraz badań satysfakcji klienta;”;
- 8) w § 55 w ust. 4 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- „5) Wieloosobowym Stanowiskiem Komunikacji;”;
- 9) w § 81:
- a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:
- „Kierujący Wieloosobowym Stanowiskiem Komunikacji.”**

b) uchyla się pkt 6.

§ 2.

Schemat struktury organizacyjnej Krajowej Informacji Skarbowej, stanowiący Załącznik Nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Krajowej Informacji Skarbowej, otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszej zmiany.