



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Bielsko-Biała, 19 maja 2021 r.

## Krajowa Informacja Skarbowa

0110-KLL2.261.30.2021.1

UNP: 1302594

### Wykonawcy wg rozdzielnika

### Zaproszenie do składania ofert

Krajowa Informacja Skarbowa z siedzibą w Bielsku-Białej prowadzi rozpoznanie rynku w celu udzielenia zamówienia na kompleksową obsługę serwisową urządzeń drukujących, obejmującą konserwacje, przeglądy, naprawy oraz dostawy materiałów eksploatacyjnych w zamian za opłatę wyliczoną w oparciu o liczbę wydruków stron formatu A4.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa serwisowa urządzeń drukujących, obejmująca konserwacje, przeglądy, naprawy oraz dostawy materiałów eksploatacyjnych, w szczególności: tonerów, bębnow i części zamiennych, umożliwiającą wykonanie w okresie realizacji umowy wydruków, w zamian za opłatę wyliczoną w oparciu o liczbę wydruków stron formatu A4 wykonanych na urządzeniach drukujących znajdujących się w budynkach Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie. Planowana ilość wydruków wynosi odpowiednio: 1.500.000 stron czarno-białych formatu A-4, 6.000 stron kolorowych. Szacunkowa miesięczna ilość wykonywanych kopii na urządzeniach wielofunkcyjnych wynosi 125.000 szt., co w skali 12 miesięcy daje 1.500.000 szt. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zapewnia również pełne usługi serwisowe związane z prawidłowym działaniem urządzeń wielofunkcyjnych oraz wymianę zużytych części i materiałów eksploatacyjnych, za wyjątkiem papieru zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz Projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych Krajowej Informacji Skarbowej.

## II. MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w Delegaturze Krajowej Informacji Skarbowej w Lesznie przy ul. Dekana 6 oraz przy ul. Dekana 3b.

## III. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na okres od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

## IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Ocena ofert będzie oparta o następujące kryterium: **cena brutto oferty – 100% Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Oferta z najniższą ceną dla przedmiotu zamówienia otrzyma 100 punktów (maksymalna liczba).

Cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego od Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio (w tym należny podatek VAT) związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB} \times 100 \text{ pkt}$$

Pc – ilość punktów dla badanej oferty,

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,

CBOB – cena brutto oferty badanej.

### UWAGA:

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska zgodnie z przyjętym kryterium największą liczbę punktów.

Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przez cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona, przez cały okres trwania umowy.

## V. KLAUZULE SPOŁECZNE

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne, które zostały określone w Projekcie umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

## VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

## VII. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie:
  - Formularza oferty – załącznik nr 1 do Zaproszenia,
  - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do Zaproszenia,

### UWAGA:

Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętką imienną) zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub poprzez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument w postaci pełnomocnictwa poświadczającego umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.

**Dołączone pełnomocnictwo musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Wszystkie wskazane załączniki do Zaproszenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) zakładka „Ogłoszenia” – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **27 maja 2021 r. o godzinie 10:00.**
3. Wymagane dokumenty można:
  - wysłać pocztą,
  - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: **przetargi.kis@mf.gov.pl**,
  - złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Teodora Sixta 17,

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>nazwa (firma) Wykonawcy</b>   | <b>Krajowa Informacja Skarbowa</b> |
| <b>adres Wykonawcy</b>   |                                    |
|  | <b>ul. Teodora Sixta 17</b>        |
|  | <b>43-300 Bielsko-Biała</b>        |
| 0110-KLL2.261.30.2021.1 – Usługa serwisowa urządzeń drukujących<br><b><i>NIE OTWIERAĆ PRZED 27 maja 2021 r., godz. 10:00</i></b> |                                    |

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. **Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.**
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl), w zakładce zakładka „Ogłoszenia” – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł informację o złożonych ofertach. Po analizie złożonych ofert Zamawiający umieści na ww. stronie również zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania.  
W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, tj. w Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.
7. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.**

## **VIII. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Krajowej Informacji Skarbowej – [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt IX Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

## **IX. INFORMACJI NA TEMAT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELA**

Marek Pękala tel. 33 472 79 35 w godzinach od 8:00 do 15:00

*Na oryginale podpisać  
Naczelnik Wydziału  
Mariusz Kipka-Pawłowski*

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz oferty

Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy