



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Bielsko-Biała, 12 lipca 2021 r.

## **Krajowa Informacja Skarbowa**

0110-KLL2.261.51.2021.1

UNP: 1370597

**Wykonawcy  
według rozdzielnika**

### **Zaproszenie do składania ofert**

Krajowa Informacja Skarbowa prowadzi rozpoznanie rynku w celu dokonania zamówienia na dostawę 5 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych Lexmark MX910de wraz z zestawem tonerów umożliwiającymi wydruk minimum 60.000 stron przez każde urządzenie dla Krajowej Informacji Skarbowej.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt 1 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

#### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych Lexmark MX910de wraz z zestawem tonerów umożliwiającymi wydruk minimum 60.000 stron przez każde urządzenie dla Krajowej Informacji Skarbowej zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia, oraz projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.

#### **II. MIEJSCE DOSTAWY**

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej, ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała.

#### **III. TERMIN DOSTAWY**

Wykonawca musi zrealizować dostawę w terminie 21 dni od daty podpisania umowy.

RODO – ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajduje Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych Krajowej Informacji Skarbowej.

#### IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:

##### **Cena oferty brutto – waga 76%**

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 76 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 76 \text{ pkt}$$

$P_c$  – ilość punktów dla badanej oferty,

$NOCB$  – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,

$CBOB$  – cena brutto oferty badanej.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego od Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio (w tym należny podatek VAT) związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

##### **Gwarancja i rękojmia – waga 24%**

**Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.**

**Sposób oceny kryterium – maksymalizacja** (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa ilość punktów za to kryterium, maksymalny okres gwarancji i rękojmi podlegającej ocenie przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy) w kryterium „Gwarancja i rękojmia” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 36 miesięcy skutkuje nieuzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej ilości punktów w tym kryterium.

Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 1 punkt.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 24 pkt z tego kryterium.

Punkty w kryterium „Gwarancja i rękojmia” będą wyliczane według poniższego wzoru:

$$P_g = (G_w - 36) * 1$$

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

$G_w$  – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach (maksymalny okres podlegający ocenie przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy, natomiast minimalny okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy).

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny ofert, na podstawie punktów wyliczonych wg. poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Gwarancja i rękojmia”

Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Pg – liczba punktów uzyskana w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

**UWAGA:**

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska zgodnie z przyjętymi kryteriami największą liczbę punktów.

Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przez cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio (w tym należny podatek VAT) związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona, przez cały okres trwania umowy.

## **V. KLAUZULE SPOŁECZNE**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje klauzul społecznych.

## **VI. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

## **VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oferta musi zawierać:

- pełną nazwę Wykonawcy z adresem siedziby Wykonawcy i danymi teleadresowymi,
- cenę oferty brutto,
- zobowiązanie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem projektu umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

## **VIII. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie:

- **Formularza oferty – załącznik nr 1 do Zaproszenia,**
- **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do Zaproszenia,**
- **Formularza cenowego – załącznik nr 4 do Zaproszenia.**

**UWAGA:**

Oferta wraz ze stosownymi załącznikami powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętką imienną) zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego

wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub poprzez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument w postaci pełnomocnictwa poświadczającego umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty. **Dołączone pełnomocnictwo musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notariusza.**

Wszystkie wskazane załączniki do Zaproszenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) zakładka „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł”.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **19 lipca 2021 r. o godzinie 10:00.**

3. Wymagane dokumenty można:

- wysłać pocztą,
- wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: **przetargi.kis@mf.gov.pl**,
- złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Teodora Sixta 17,

**UWAGA:**

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Nie otwierać jej przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

|  |  |
|--|--|
| <b>nazwa (firma) Wykonawcy</b>   |  |
| <b>adres Wykonawcy</b>   |  |
|  | <b>Krajowa Informacja Skarbowa<br/>ul. Teodora Sixta 17<br/>43-300 Bielsko-Biała</b> |
| 0110-KLL2.261.51.2021.1 – Dostawa 5 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych<br>Lexmark MX910de wraz z zestawem tonerów umożliwiającymi wydruk minimum<br>60.000 stron przez każde urządzenie dla Krajowej Informacji Skarbowej |  |
| <b><i>NIE OTWIERAĆ PRZED 19 lipca 2021 r., godz. 10:00</i></b>   |  |

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

**Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.**

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl), w zakładce „Ogłoszenia” (Zamówienia publiczne/Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł) informację o złożonych ofertach.

Po analizie złożonych ofert Zamawiający umieści na ww. stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zawiadomienie o unieważnieniu postępowania. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców działających w ramach spółki cywilnej przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, tj. w Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.**

#### **IX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Krajowej Informacji Skarbowej – [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt IX Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

#### **X. INFORMACJI NA TEMAT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELA**

Marcin Matlak tel. 33 472 79 37 w godzinach od 7:00 do 14:00

*Na oryginalnie podpisała  
wz Naczelnika Wydziału  
Katarzyna Caputa  
Kierownik Działu*

#### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy,
- Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Formularz cenowy.