

UMOWA NR /2021 (PROJEKT)

zawarta w dniusierpnia 2021 r. w Bielsku Białej pomiędzy:

Skarbem Państwa - Krajową Informacją Skarbową z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko – Biała

NIP: 547 21 69 306, REGON: 366063511,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

NIP:, **REGON:**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej **Stronami.**

W wyniku przeprowadzonego postępowania 0110-KLL2.261.52.2021.1 na wykonanie usługi oczyszczenia gzymsów z zalegających odchodów gołębi oraz wykonanie zabezpieczeń przeciwko gołębiom na oczyszczonych gzymsach w budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi oczyszczenia gzymsów z zalegających odchodów gołębi oraz wykonanie zabezpieczeń przeciwko gołębiom na oczyszczonych gzymsach w budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5 (zwanej dalej pracami) zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i na podstawie oferty Wykonawcy z dnia sierpnia 2021 r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 30 września 2021 r.

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony uznają dzień odbioru końcowego wykonanych prac przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w drodze protokołu podpisanego przez obie strony – Załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania określonych w § 1 prac z najwyższą starannością, wiedzą techniczną, właściwymi normami i przepisami prawa, dokumentacją stanowiącą załączniki do niniejszej umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie prac w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego pracami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.
5. Wykonanie zabezpieczeń przeciwko gołębiom nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia Zamawiającego podczas wykonywania prac oraz zabezpieczeniem terenu objętego pracami przed dostępem osób nieuprawnionych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia w pełnej wysokości wszelkich szkód wyrządzonych przez Wykonawcę lub osoby za których działanie/zaniechanie ponosi odpowiedzialność w mieniu Zamawiającego.
8. Miejsce realizacji umowy: Budynek Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia części budynku, w których będą wykonywane prace;
 - 2) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy;
 - 3) zapewnienia dostępu do mediów na czas realizacji umowy;
 - 4) odbioru należycie wykonanego (bez wad) przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewnia:
 - 1) dostawę materiałów i sprzętu koniecznego do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) przystąpienie do robót w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie wraz z jej załącznikami oraz zgodnie z warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.).
4. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) stosowania jedynie wyrobów i materiałów nieużywanych, posiadających aktualny okres ważności i wolnych od wad fizycznych i prawnych dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z obowiązującą normą;
- 2) zachowania w czasie wykonywania prac warunków BHP i przepisów przeciwpożarowych;
- 3) wykonywania prac pod nadzorem osoby/osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia;
- 4) wykonywania prac w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich:
 - prace prowadzone w godzinach ustalonych z Zamawiającym,
 - utrzymywania czystości na terenie wykonywanych prac, uprzątnięcia obszaru, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac,
 - po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego uporządkowania na swój koszt całego terenu, na którym prowadzone były prace;
- 5) przestrzegania poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego;
- 6) udostępnienia terenu robót innym wykonawcom realizującym prace na rzecz Zamawiającego. Wykonanie robót przez innych wykonawców (podmioty trzecie realizujące inne zadania nie objęte niniejszą umową) nie może utrudniać, ani w żaden sposób ograniczać wykonywania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązywania się z niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na bieżąco odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 888).
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia oraz do przekazania tych informacji podwykonawcom, i dalszym podwykonawcom, jeśli wykonują umowę.
10. Dokumenty określone w ust. 9, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 6 do umowy), pozostają w siedzibie Wykonawcy, a ich okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.
11. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:

po stronie Zamawiającego:

Marcin Matlak, tel.: 33 472 79 37, e-mail: marcin.matlak@mf.gov.pl

po stronie Wykonawcy:

....., tel.:, e-mail:

12. O każdorazowej zmianie osób wyznaczonych do kontaktów lub zmianie danych teleadresowych tych osób, Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę za pośrednictwem poczty elektronicznej, wskazując zakres zmian.

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, które wynosi łączniezł brutto (słownie: zł), nettozł (słownie: zł), zgodnie z formularzem oferty złożonym przez Wykonawcę (załącznik nr 1 do umowy).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty bezpośrednie, pośrednie związane z prawidłową realizacją umowy i stanowi zapłatę za całość prac składających się na przedmiot umowy i uwzględnia koszty niezbędne do jej realizacji.
3. W przypadku pominięcia przy sporządzaniu oferty przez Wykonawcę podczas wyceny prac objętych przedmiotem umowy jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym określonym w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonanych prac.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru wykonanych prac oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Fakturę za przedmiot umowy wraz z protokołem odbioru wykonanych prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od wykonania prac.
7. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia w terminie uzgodnionym w ust. 5 Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
10. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty

budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 5

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 24 miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego z wykonanych prac wraz z materiałami użytymi do tych robót.
2. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad wykrytych lub powstałych w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 2) w przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko nieusunięte przez Wykonawcę wady, po uprzednim jego zawiadomieniu.
3. Przez zgłoszenie reklamacji rozumie się zgłoszenie dokonane drogą mailową bądź faksem lub w postaci papierowej przesłane odpowiednio na adres mailowy lub numer faksu podane przez Wykonawcę w formularzu oferty lub na adres Wykonawcy podany w komparycji umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6.
4. Przez przystąpienie do usunięcia wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia wady/usterki pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – specjalisty w zakresie zgłoszonej wady/usterki i rozpoczęcie naprawy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jak również terminie usunięcia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy – karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy. Po przekroczeniu wysokości kar umownych z tego tytułu odpowiadających 10% wartości wynagrodzenia brutto Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w ust. 2 pkt. 1,
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego

tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.

4. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania zapisów określonych niniejszą umową, za wyjątkiem ust. 2 pkt 1.
5. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. W przypadku niezapłacenia kary umownej przez Wykonawcę w terminie wskazanym w zawiadomieniu o obciążeniu karą umowną Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnej Wykonawcy ceny.
9. W przypadku braku możliwości lub prawnej dopuszczalności potrącenia kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będą one dochodzone na zasadach ogólnych.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w umowie lub przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
2. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy ze skutkiem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:
 - 1) nieuzasadnionego niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy o więcej niż 10 dni roboczych, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
 - 2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 pkt 2) umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz wskazania przez Zamawiającego czy dokonywane jest ze skutkiem *ex nunc* czy *ex tunc*.
4. Umowne prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może zrealizować w terminie 14 (czternastu) dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, będących podstawą odstąpienia.

§ 8

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań

wynikających z umowy. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji umowy, ale także okresu późniejszego.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, celnej i przedsiębiorstwa, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją umowy Strony poddają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Strony zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania umowy - dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).
5. Zmiany osób wskazanych w § 3 ust. 15 umowy oraz ich danych teleadresowych, nie stanowią umowy i wymagają dla skuteczności poinformowania drugiej Strony co najmniej drogą mailową bądź faxem.
6. Adresy podane na wstępie umowy są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy będzie się uważać za skuteczne o ile wysłanie korespondencji nastąpiło przed poinformowaniem drugiej Strony o zmianie adresu. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich danych teleadresowych.
7. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Kopia formularza oferty złożonego przez Wykonawcę,
2. Załącznik nr 2 – Kopia opisu przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru wykonanych prac,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o ochronie informacji,
5. Załącznik nr 5 – Informacja o zagrożeniach,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób,
7. Załącznik nr 7 – Porozumienie o współpracy pracodawców.

KOPIA FORMULARZA OFERTY ZŁOŻONEGO PRZEZ WYKONAWCĘ

KOPIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH PRAC

....., dnia 2021 r

1. Zamawiający: Krajowa Informacja Skarbowa, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała.
2. Opis zamówienia i wykonania prac: „Wykonanie usługi oczyszczenia gzymsów z zalegających odchodów gołębi oraz wykonanie zabezpieczeń przeciwko gołębiom na oczyszczonych gzymsach w budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5.”
3. Wykonawca:
4. Roboty rozpoczęto 2021 roku a zakończono 2021 roku.
5. Komisja w składzie:
 1. –,
 2. –,
 3. –,

Po dokonaniu oględzin wykonania robót stwierdza, że roboty wykonane zostały zgodnie (niezgodnie) z umową, bez usterek (z usterkami).

.....
.....

Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki do dnia

6. Uwagi Zamawiającego:
.....
.....
.....

Podpisy komisji:

1.
2.
3.

OŚWIADCZENIE O OCHRONIE INFORMACJI

W związku wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu umowy nr .../2021 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą, której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Krajowej Informacji Skarbowej.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu ww. umowy
6. Niekopiiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją ww. umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 125)
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.);
- Ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1382).
- ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)

Wykonawca oświadcza też, że jest świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

.....
Podpis Wykonawcy/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH

**dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie
Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5**

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5, osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) Przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniaздkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie Krajowej Informacji Skarbowej napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie Krajowej Informacji Skarbowej, po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;

- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;
- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
- 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Nr alarmowy.....112

Pogotowie ratunkowe999

Straż Pożarna998

Policja997

Uwaga:

Uzyskanie powyższych informacji potwierdza się podpisem w „Wykazie osób”, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy Nr/2021

WYKAZ OSÓB

wykonujących pracę na terenie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, ul. Warszawska 5
 będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5, co potwierdzam podpisem:

Lp.	Nazwa i adres pracodawcy	Imię i nazwisko pracownika	Data i czytelny podpis pracownika	Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Podstawa prawna:

§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180 poz. 1860 ze zm.)

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace

**w,
dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz
o ustanowieniu koordynatora**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.
(nazwa zakładu pracy)

w
(miejsowość)

2.
(nazwa zakładu pracy)

w
(miejsowość)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu – zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;
- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP *wszystkich* pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach
- g) uzyskiwaniu od służb BHP *wszystkich* pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP

§ 5

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,
- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,

- d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwi roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
 - e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek zamawiającego/koordynatora dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań.
 4. W przypadku zawarcia przez Krajową Informację Skarbową kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator poinformuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
 5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
 6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Porozumienie zawarto w

(miejsowość, data)

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1.

2.