

## Krajowa Informacja Skarbowa

0110-KLL2.261.98.2021.1

UNP: 1479885

### Wykonawcy według rozdzielnika

#### Zaproszenie do składania ofert

Krajowa Informacja Skarbowa prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia na opracowanie i wykonanie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wraz z planami ewakuacyjnymi dla budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wykonanie kompletnej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z planami ewakuacji dla budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5.
2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi na dzień sporządzenia przedmiotu zamówienia przepisami, w tym:
  - a) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 869);
  - b) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 ze zm.);
  - c) Pozostałe normy i przepisy dotyczące sprawy.
3. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu, opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.
4. Zamawiający wymaga:
  - 1) aby przedmiot zamówienia został wykonany przez osobę posiadającą aktualne uprawnienia/kwalifikacje do wykonywania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z planami ewakuacyjnymi oraz potwierdzona kopia uprawnień/kwalifikacji zostanie dołączona do dokumentacji;
  - 2) złożenia oświadczenia potwierdzającego, że dokumentacja jest zgodna z obowiązującymi normami i przepisami.

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych Krajowej Informacji Skarbowej.

5. Wykonawca z dniem protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu zamówienia – Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wraz z planami ewakuacyjnymi.

## **II. MIEJSCE REALIZACJI**

Budynek Krajowej Informacji Skarbowej położony w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5, 43-300 Bielsko-Biała.

## **III. TERMIN REALIZACJI**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 28 dni według poniższego terminarza, z zastrzeżeniem, że maksymalny terminu realizacji nie może przekroczyć dnia **17 grudnia 2021r.:**

- a) do 14 dni na przedłożenia Zamawiającemu projektu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z planami ewakuacyjnymi – 1 egzemplarz w formie elektronicznej;
- b) do 7 dni na konsultacje Zamawiającego i zgłoszenie uwag;
- c) do 7 dni na przedłożenie finalnego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zgłoszonych uwag przez Zamawiającego.

Termin realizacji oznacza czas od następnego dnia od podpisania umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zgodnie z lit. c.

## **IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał oględzin i wizji lokalnej w budynku w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając każdorazowo telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem udzielającym informacji na temat przedmiotu zamówienia – Stefan Kamiński, w godzinach od 8:00-15:00 tel. (33) 472 79 00 w. 7165, e-mail: przetargi.kis@mf.gov.pl.
2. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy do wglądu posiadaną dokumentację budynku w uzgodnieniu jak w pkt 1.
3. Oferta musi zawierać:
  - pełną nazwę Wykonawcy z adresem siedziby Wykonawcy i danymi teleadresowymi,
  - cenę oferty brutto uwzględniającą wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierającą wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia; w cenie oferty zawarte być musi także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Instrukcji Bezpieczeństwa Przeciwpożarowego oraz planów ewakuacyjnych budynku,
  - zobowiązanie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem projektu umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.

## **V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:**

Zamawiający złożone w terminie oferty będzie oceniał według następującego kryterium:

**- cena oferty brutto - 100%**

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

Cenę oferty należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy. Oferta z najniższą ceną dla przedmiotu zamówienia otrzyma 100 punktów (maksymalna liczba).

Cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego od Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio (w tym należny podatek VAT) związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB} \times 100 \text{ pkt}$$

**Gdzie:**

*Pc – ilość punktów dla badanej oferty,*

*NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,*

*CBOB – cena brutto oferty badanej.*

**UWAGA:**

Przez cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie całości prac objętych przedmiotem zamówienia. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona, przez cały okres trwania umowy.

Oferta, która zgodnie z przyjętym kryterium otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **VI. KLAUZULE SPOŁECZNE**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje klauzul społecznych.

## **VII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

## **VIII. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na wykonaną dokumentację instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz planów ewakuacyjnych budynku, będącą przedmiotem zamówienia udzielił Zamawiającemu gwarancji i rękojmi przez okres minimum 24 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca

zobowiązany jest do nieodpłatnego poprawienia wszystkich błędów występujących w przedmiotowej dokumentacji.

## IX. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętką imienną) i złożenie następujących dokumentów:
  - Formularza oferty - załącznik nr 1 do Zaproszenia

### UWAGA:

Oferta wraz ze stosownymi załącznikami powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętką imienną) zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub poprzez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument w postaci pełnomocnictwa poświadczającego umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.

**Dołączone pełnomocnictwo musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu: **16 listopada 2021 r. o godzinie 10:00.**
3. Wymagane dokumenty można:
  - wysłać pocztą,
  - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: **przetargi.kis@mf.gov.pl,**
  - złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Teodora Sixta 17,

### UWAGA:

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub złożoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Nie otwierać przed terminem składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

nazwa (firma) Wykonawcy  
adres Wykonawcy

**Krajowa Informacja Skarbowa  
ul. Teodora Sixta 17  
43-300 Bielsko-Biała**

0110-KLL2.261.98.2021.1 – Wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz planów ewakuacyjnych w budynku Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5.

**NIE OTWIERAĆ PRZED 16 listopada 2021 r., godz. 10:00**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

4. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl), w zakładce „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł” – informację o złożonych ofertach. Po analizie złożonych ofert Zamawiający umieści na ww. stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zawiadomienie o unieważnieniu postępowania o udzieleniu zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców działających w ramach spółki cywilnej przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

5. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, tj. w Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość przestania uzupełnionego formularza umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby.
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia oraz odstąpienia od zawarcia umowy Zamawiający nie zwraca kosztów związanych z opracowaniem i złożeniem oferty.**

## **X. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

1. Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to

w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego.
5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt XI Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

#### **XI. INFORMACJI NA TEMAT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELA:**

Stefan Kamiński, w godzinach od 8:00-15:00, tel. (33) 472 7900 w.7165

*Na oryginale podpisać  
Naczelnik Wydziału*

*Mariusz Kipka-Pawłowski*

#### **Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy.
- 4) Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Klauzula RODO.

Wszystkie wskazane załączniki do Zaproszenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kis.gov.pl](http://www.kis.gov.pl) zakładka „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł”.