



Krajowa Administracja
Skarbowa

Bielsko-Biała, dnia 19 listopada 2021 r.

Krajowa Informacja Skarbowa

0110-KLL2.261.111. 2021.1

UNP: 1489510

Wykonawcy według rozdzielnika

Zaproszenie do składania ofert

Krajowa Informacja Skarbowa prowadzi rozpoznanie rynku na dostawę wraz z usługą wykonania artykułów piśmienniczych z grawerem dla Krajowej Informacji Skarbowej.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z usługą wykonania artykułów piśmienniczych z grawerem dla Krajowej Informacji Skarbowej zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zaproszeniu, Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz Projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.

II. MIEJSCE DOSTAWY ZAMÓWIENIA

Krajowa Informacja Skarbowa ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała.

III. WARUNKI DOSTAWY ZAMÓWIENIA

Wszelkie koszty dostawy oraz ryzyko transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji dostawy (uszkodzenie/zniszczenie towaru) ponosi Wykonawca.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 20 grudnia 2021 r.
2. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie przedmiotu zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2021, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do 30.12.2021 r.

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.kis.gov.pl w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych Krajowej Informacji Skarbowej.

– uniemożliwiająca płatność w roku budżetowym 2021 – uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca, który zamierza przystąpić do postępowania, musi złożyć ofertę.
2. Oferta powinna obejmować następujące elementy:
 - 1) pełną nazwę Wykonawcy z adresem siedziby Wykonawcy, danymi teleadresowymi, oraz wskazaniem osoby do kontaktów z Zamawiającym,
 - 2) cenę oferty brutto – wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Cena oferty brutto składająca się na wynagrodzenie brutto Wykonawcy powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności: koszty wykonania przedmiotu zamówienia, koszty dostawy, opłaty, wydatki Wykonawcy a także podatki (podatek VAT jeżeli jest należny). Wszelkie koszty cenowe związane z realizacją zamówienia powinny być odzwierciedlone w przedstawionej ofercie.
 - 3) zobowiązanie do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem projektu umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia,
 - 4) oferta musi być sporządzona na Formularzu oferty – załącznik nr 1 do Zaproszenia.

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Sposób wyłonienia najkorzystniejszej oferty. Zamawiający złożone w terminie i niepodlegające odrzuceniu oferty będzie oceniał według następującego kryterium:

– **cena oferty brutto - 100%**

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto oferty tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

Cenę oferty należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów (maksymalna liczba).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

P_c – ilość punktów dla badanej oferty,

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert,

CBOB – cena brutto oferty badanej.

UWAGA:

Przez cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego od Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio (w tym należny podatek VAT) związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wszelkie koszty cenowe za realizację przedmiotu zamówienia powinny być odzwierciedlone w przedstawionej ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z przyjętym kryterium cenowym otrzyma największą liczbę punktów. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. KLAUZULE SPOŁECZNE

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje klauzul społecznych.

VIII. WARUNKI GWARANCJI I RĘJKOMI

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi na dostarczone artykuły piśmiennicze oraz wykonaną usługę graweru, licząc od dnia dostarczenia w całości przedmiotu umowy.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

X. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie:
 - **Formularza oferty – załącznik nr 1 do Zaproszenia**

UWAGA:

Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczętką imienną) zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub poprzez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument w postaci pełnomocnictwa poświadczającego umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.

Dołączone pełnomocnictwo musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. Termin składania ofert upływa **w dniu 26 listopada 2021 r. o godzinie 10:00.**

3. Wymagane dokumenty można:

- wysłać pocztą,
- wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: przetargi.kis@mf.gov.pl,
- złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej, 43-300 Bielsko-Biała, u. Teodora Sixta 17

UWAGA:

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Nie otwierać jej przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

Krajowa Informacja Skarbowa

ul. Teodora Sixta 17

43-300 Bielsko-Biała

0110-KLL2.261.111.2021.1 – Dostawa wraz z usługą wykonania artykułów piśmienniczych z grawerem dla Krajowej Informacji Skarbowej

NIE OTWIERAĆ PRZED 26 listopada 2021 r., godz. 10:00

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. **Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.**

5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.kis.gov.pl, w zakładce „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł” – informację o złożonych ofertach. Po analizie złożonych ofert Zamawiający umieści na ww. stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zawiadomienie o unieważnieniu postępowania o udzieleniu

zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców działających w ramach spółki cywilnej przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

6. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, tj. w Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość przesłania uzupełnionego formularza umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby.
7. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania oraz odstąpienia od zawarcia umowy, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania związanych z opracowaniem i złożeniem oferty.**

XI. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Treść klauzuli informacyjnej, stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty trzecie, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający

zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego.

5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt IX Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

XII. INFORMACJI NA TEMAT PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA UDZIELA:

– Jolanta Głuch, tel. (33) 472 79 36 w godzinach od 8:00 do 14:30

***Na oryginale podpisał
Naczelnik Wydziału
Mariusz Kipka-Pawłowski***

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz oferty,
Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy
Załącznik nr 4 do Zaproszenia – Klauzula RODO
Załącznik nr 5 do zaproszenia – Wyciąg z wizualizacji KAS

Wszystkie wskazane załączniki do Zaproszenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.kis.gov.pl zakładka „Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł”.