**0110-KLL2.261.78.2022.1 Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

**Wykonawca:**

**Nazwa: ………..………………………………………………………….….……………..……………………………………**

**Siedziba:……………………………………..…………………………………………………..…...………….………………**

**NIP: ……………………………..…………………….……... REGON: …………………….…...……….………………….**

**Nr telefonu/faksu: …………………..……….. Adres e-mail: …………………………….…………………………**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 0110-KLL2.261.78.2022.1 na wykonanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej na remont węzła cieplnego oraz instalacji c.o. w budynku Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Warszawskiej 5 w Bielsku-Białej składamy ofertę na wykonanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej będącej przedmiotem zamówienia.

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO** | ............................................ *złotych*  *(słownie: .....................................................................zł)* |
| 2 | **Stawka VAT** | *…..…… %* |
| 3 | **Kwota VAT** | ............................................ *złotych*  *(słownie: .....................................................................zł)* |
| 4 | **CAŁKOWITA**  **WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  (Całkowita wartość oferty netto + kwota VAT) | ............................................ *złotych*  *(słownie: .....................................................................zł)* |

**UWAGA:**

Oferta cenowa obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia w tym: również wynagrodzenie za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych, a także wszelkie inne opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki (w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli są należne. Wszelkie koszty za realizację przedmiotu zamówienia powinny być odzwierciedlone w przedstawionej ofercie. Nie dopuszcza się ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego na żadnym etapie realizacji zamówienia. Ceny oferty należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**II. Gwarancja i rękojmia**

Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną dokumentację techniczno-kosztorysową na remont węzła cieplnego oraz instalacji c.o. w budynku Krajowej Informacji Skarbowej przy ul. Warszawskiej 5 w Bielsku-Białej gwarancji i rękojmi przez **okres …………………………….miesięcy** liczonych od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

**UWAGA:**

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi to **24 miesiące**. Brak wpisu oznacza, że gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia udzielana jest przez minimalny wymagany okres **24 miesięcy.**

1. **Termin realizacji zamówienia**
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 40 dni licząc od następnego dnia od zawarcia umowy. Przez termin realizacji zamówienia Zamawiający ma na myśli termin protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dokumentacji techniczno-kosztorysowej.
3. Wykonawca z dniem protokolarnego odbioru dokumentacji techniczno-kosztorysowej przez Zamawiającego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji techniczno-kosztorysowej wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i rozporządzania dokumentacją na wszystkich polach eksploatacji.
4. **Miejsce realizacji zamówienia**

Miejsce dostarczenia dokumentacji techniczno-kosztorysowej: Krajowa Informacja Skarbowa ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała.

1. **Warunki płatności:**

Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

1. **Oświadczamy, że:**
2. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy z należytą starannością w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert.
4. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy wykwalifikowaną, doświadczoną kadrą posiadającą wymagane uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z prawidłową realizacją zamówienia. Podana w ofercie cena jest ostateczna i nie podlega zmianie i waloryzacji.
7. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
8. Dołączony do Zaproszenia projekt umowy – załącznik nr 3 został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy również, że zapoznaliśmy się z warunkami płatności określonymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.
9. Dane w ewidencji/rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są:

**\*)**aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany,

**\*)** nieaktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty były zgłaszane zmiany do rejestru. Informację o zakresie zgłoszonych zmian dołączamy do formularza oferty.

1. Oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert. Zamawiający może się zwrócić raz do Wykonawcy przed upływem 30 dni o przedłużenie terminu związania ofertą, na dalszy czas oznaczony nie dłuższy niż 30 dni. Otrzymane przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy wyrażającego wolę przedłużenia terminu związania ofertą przed upływem terminu wskazanego w zdaniu 1, jest dla stron wiążące.
2. **Oświadczamy również, że:**

 przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości**\*)**

 realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w całości**\*)**

 przedmiot zamówienia dla niżej wymienionych części postępowania zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie\*\*):

|  |  |
| --- | --- |
| **Zakres zamówienia** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy**  **(o ile są znane na etapie składania oferty)** |
|  |  |

**UWAGA: brak informacji w ww. zakresie oznacza, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.**

1. **Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa:**

Informujemy, że prowadzona działalność kwalifikuje się jako:……………………………………………..   
 (*należy wpisać lub zaznaczyć odpowiednio)*

* **\*) Mikro przedsiębiorca:** przedsiębiorca, który zatrudnia średniorocznie mniej niż 10 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
* **\*) Mały przedsiębiorca**: przedsiębiorca, który zatrudnia średniorocznie mniej niż 50 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
* **\*) Średni przedsiębiorca**: przedsiębiorca, który nie jest mikro przedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą i który zatrudnia średniorocznie mniej niż 250 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Wyrażone w euro wielkości, o których mowa powyżej, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy. Średnioroczne zatrudnienie, o którym mowa powyżej, określa się w przeliczeniu na pełne etaty, nie uwzględniając pracowników przebywających na urlopach macierzyńskich, urlopach na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopach ojcowskich, urlopach rodzicielskich i urlopach wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego. W przypadku gdy przedsiębiorca wykonuje działalność gospodarczą krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, o których mowa powyżej, określa się na podstawie danych za ostatni okres udokumentowany przez przedsiębiorcę.

**IX. Dane do kontaktu z Wykonawcą:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  .................................................................................................................................................  **nr telefonu** ........................................ **e-mail:** ......................................................................... |
| **Adres do korespondencji – wypełnić jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:**  **kod** .................. **miasto..**.................................................................................................  **ulica nr** ............................................................................................................................ |

Podany wyżej adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu oraz wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany adres. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

**X. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….…………………..……… dnia, .....................

…............................................................................

*Podpis Wykonawcy/*

*osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*\*) zaznaczyć właściwe*

*\*\*) wpisać zakres*

***UWAGA: Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z parafką osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora***