|  |
| --- |
| ***0110-KLL2.261.5.2024.1 Załącznik nr 1 do Zaproszenia*** |

|  |
| --- |
| *Pieczęć firmowa Wykonawcy* |

**FORMULARZ OFERTY**

**Wykonawca:**

**Nazwa:…………………………………………………………………………….………………………………………….………….**

**Siedziba: ………………….………………………………….………………………………………………………………………….**

**NIP: ………………….....……………………….……..….……REGON: ……………………….……..……………………….…**

**Nr telefonu/ faksu: ……………….……………………..Adres e-mail: ………………………………………………...**

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert nr 0110-KLL2.261.5.2024.1 na świadczenie usług architektonicznych, budowlanych, inżynieryjnych i kontrolnych podczas realizacji zadań inwestycyjno-remontowych w obiektach Krajowej Informacji Skarbowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert oraz w Opisie przedmiotu zamówienia składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.

1. **Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert i Opisie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **CENA OFERTY NETTO** | ............................................ *złotych*  *(słownie:..........……….............................................zł)* |
| 2 | **Stawka VAT** | *…… %* |
| 3 | **Kwota VAT** | ............................................ *złotych*  *(słownie:...........……….................................................zł)* |
| 4 | **CENA OFERTY BRUTTO**  (Wartość oferty netto + Kwota VAT) | ............................................ *złotych*  *(słownie:..........………...............................................zł)* |

**UWAGA:**

Ceny netto i brutto oraz kwotę VAT należy określić w złotych z dokładnością do drugiego miejsca po  przecinku. Cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

1. **Termin i miejsce realizacji usług:**
2. Termin wykonania usług ustala się na czas określony licząc od pierwszego dnia następującego po dniu podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.
   * + 1. Jeżeli roboty budowlane (inwestycyjne, remontowe) rozpoczęte i wykonywane w wyniku realizacji umowy zwartej na podstawie postępowania, nie zostaną zakończone przed upływem terminu jej obowiązania, Wykonawca nadzoruje realizację robót budowlanych do czasu ich zakończenia i podpisania protokołu odbioru robót, nawet po upływie terminu obowiązywania umowy z Wykonawcą.
       2. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie zlecał Wykonawcy opracowanie dokumentacji w ustalonym terminie, w szczególności: kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wycen lub programów funkcjonalno-użytkowych, sporządzanie wartości kosztorysowej inwestycji na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sporządzanie aktualizacji wartości kosztorysowej inwestycji w oparciu o kosztorys wykonawczy.
       3. Przedmiot usług będzie realizowany w zależności od posiadanych środków finansowych i bieżących potrzeb w następujacych budynkach Krajowej Informacji Skarbowej:

* Krajowa Informacja Skarbowa, ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała,
* Delegatura Krajowej Informacji Skarbowej, ul. Romualda Traugutta 2, 43-300 Bielsko-Biała,
* Delegatura Krajowej Informacji Skarbowej, ul. Dekana 6, 64-100 Leszno,
* Wydział Krajowej Informacji Skarbowej, ul. Józefa Retingera 1, 42-500 Będzin.

1. **Warunki płatności:**

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

1. **Oświadczamy, że:**
2. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy z należytą starannością w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert.
5. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z prawidłową realizacją zamówienia.
8. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
9. Dołączony do Zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy również, że zapoznaliśmy się z warunkami płatności określonymi w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.
10. Oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert. Zamawiający może się zwrócić raz do Wykonawcy przed upływem 30 dni   
    o przedłużenie terminu związania ofertą, na dalszy czas oznaczony nie dłuższy niż 30 dni. Otrzymane przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy wyrażającego wolę przedłużenia terminu związania ofertą przed upływem terminu wskazanego w zdaniu 1, jest dla stron wiążące.
11. **Oświadczamy, że dane w ewidencji/rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są:**

* aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany\*),
* nieaktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty były zgłaszane zmiany do rejestru\*). Informację o zakresie zgłoszonych zmian dołączamy do formularza oferty.

1. **Oświadczamy również, że:**

* przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości\*
* realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w całości\*
* przedmiot zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie:\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Zakres zamówienia\*\*** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy**  (o ile są znane na etapie składania oferty) |
|  |  |
|  |  |

**UWAGA: Brak informacji w ww. zakresie oznacza, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.**

1. **Informacja dotycząca rodzaju przedsiębiorcy:**

Informuję że jestem:

**\*)** mikro przedsiębiorcą

**\*)** małym przedsiębiorcą

**\*)** średnim przedsiębiorcą

**\*)** prowadzę działalność jednoosobowo

**\*)** inne …………………………………………………………………………………….. (podać jakie)

**Mikro przedsiębiorca:** przedsiębiorca, który zatrudnia średniorocznie mniej niż 10 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

**Mały przedsiębiorca**: przedsiębiorca, który zatrudnia średniorocznie mniej niż 50 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

**Średni przedsiębiorca**: przedsiębiorca, który nie jest mikro przedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą i który zatrudnia średniorocznie mniej niż 250 osób oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Wyrażone w euro wielkości, o których mowa powyżej, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy. Średnioroczne zatrudnienie, o którym mowa powyżej, określa się w przeliczeniu na pełne etaty, nie uwzględniając pracowników przebywających na urlopach macierzyńskich, urlopach na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopach ojcowskich, urlopach rodzicielskich i urlopach wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego. W przypadku, gdy przedsiębiorca wykonuje działalność gospodarczą krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, o których mowa powyżej, określa się na podstawie danych za ostatni okres udokumentowany przez przedsiębiorcę.

1. **Dane do kontaktu z Wykonawcą:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  .................................................................................................................................  **nr telefonu** ............................................. **e-mail** ...................................................... |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ............................... **miasto** ..............................................................................  **ulica nr.**..................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych   
z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w  przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń reklamacyjnych.

Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany adres. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt  1- 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania   
na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego opisane w Zaproszeniu do składania ofert w pkt XI.

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO   
(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się   
o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…….………………. dnia, ........................ ..........................................................................

*Miejscowość Podpis Wykonawcy/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*\*)zaznaczyć właściwe*

*\*\*)uzupełnić*

***UWAGA: Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z parafką osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora***