**0110-KLL2.261.67.2017 Załącznik nr 1**

|  |
| --- |
| *Pieczęć firmowa wykonawcy* |

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 0110-KLL2.261.67.2017 z dnia ….10.2017 r. na zakup
i dostawę materiałów reklamowych i promocyjnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert, składamy ofertę na wykonanie ww. dostawy będącej przedmiotem zamówienia.

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa**  | **Cena jednostkowa brutto**  | **Ilość** | **Wartość brutto** |
| **1.** | Kubek Sofia Multi |  | 200 |  złotych,(słownie: ……………………………………………………………………… ) zł. |
| **2.** | Filiżanka Opty biała ze spodkiem |  | 150 |  złotych,(słownie: ……………………………………………………………………… ) zł. |
| **3.** | Smycz promocyjna (do kluczy, telefonu) |  | 400 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł. |
| **4.** | Długopis  |  | 400 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **5.** | Artykuły piśmiennicze okolicznościowe z okazji jubileuszu w etui |  | 112 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
|  | 50 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
|  | 12 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **6.** | Pendrive |  | 150 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **7.** | Teczka (okładka ozdobna na dyplomy, listy gratulacyjne itp.) |  | 300 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **8.** | Notes A-5 |  | 500 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **9.** | Torba papierowa |  | 400 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **10.** | Torba płócienna |  | 200 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **11.** | Ogrzewacz dłoni wielokrotnego użytku |  | 400 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
| **12.** | Baner stand |  | 1 |  złotych,słownie: …………….………………………………………………………… ) zł |
|  |  | **Łączna wartość** **oferty brutto:** | zł |

1. **Termin realizacji dostawy:** do 08 grudnia 2017r.
2. **Warunki dostawy:**
	1. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać jego bezpieczny transport do siedziby Zamawiającego.
	2. Wszystkie koszty dostawy oraz ryzyko transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
	3. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji dostawy (uszkodzenie/zniszczenie towaru) ponosi Wykonawca.
	4. Miejsce dostawy:

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej ul. Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała:

1. **Okres gwarancji:**
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia oraz na wykonane nadruki, grawery i tłoczenia.
3. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z niniejszym zapytaniem ofertowym, późniejszymi ustaleniami bądź innymi błędami lub usterkami technicznymi Zamawiający ma prawo zrezygnować z zamówienia i w konsekwencji nie odebrać przedmiotu zamówienia. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po usunięciu wszelkich wad i usterek. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek lub wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad nie później niż w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia takiej konieczności.
4. **Oświadczamy również, że:**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Podana w ofercie wartość zamówienia nie będzie podlegać zmianie.
7. Oświadczamy, że oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert).
8. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach.
9. Do realizacji przedmiotu zamówienia skierowana zostanie co najmniej jedna osoba zatrudniona na umowę o pracę. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty przedstawić na życzenie Zamawiającego poświadczoną za zgodność z oryginałem zanonimizowaną kopię umowy o pracę. \*)
10. Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz oświadczam również, że prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będę wykonywał/ła osobiście.

\*)

1. **Warunki płatności:**
2. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Zapłata należności odbędzie się przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia oraz poprawnie wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z zamawiającym:...........................................................................................................................................................................nr telefonu ........................., nr faksu ......................................, e-mail .............................................................. |

|  |
| --- |
| Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:ulica nr …………………………………………, kod ......................, miasto .................................................NIP:………………………………………………….. Regon:……………………………………………….. |

...…………………….………, dnia …………..……2017 r.

………………….………………………………....................

*podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy*