



Krajowa Administracja
Skarbowa

Bielsko-Biała, dnia 31 października 2017 r.

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej

0110-KLL2.261.70.2017.1

Zaproszenie do składania ofert

Krajowa Informacja Skarbowa prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego **na dostawie agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie.**

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie Załącznika nr 1 – Formularz oferty

Przedmiot zamówienia: przedmiotem zamówienia jest **dostawa nowego agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej wraz z instalacją:**

- **agregat skraplający inwerterowy Sinclair, moc 10 kW**
- **chłodnica freonowa jednosekcyjna**

Dopuszcza się dostawę agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej o parametrach nie gorszych niż wymienione powyżej.

Dostawa obejmuje: dostawę i wniesienie, urządzenia, wszelkie prace demontażowe i montażowe oraz uruchomienie.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w celu ustalenia pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Wykonawca przed opracowaniem oferty winien dokonać we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich obmiarów, uzgadniając telefonicznie termin dokonania wizji lokalnej.

Miejsce realizacji:

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie przy ul. Dekana 6, 64-100 Leszno.

Termin realizacji: Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do dnia 20 grudnia 2017 r.

Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:

Cena brutto oferty – waga 82%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 82 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 82 \text{ pkt}$$

P_c – ilość punktów dla badanej oferty

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

Gwarancja i rękojmia – waga 18%

Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.

Sposób oceny kryterium – maksymalizacja (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa ilość punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 24 miesiące). W kryterium „*Gwarancja i rękojmia*” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 24 miesiące.

Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesiące skutkuje nieuzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej ilości punktów.

Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 0,5 punktu.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 18 pkt z tego kryterium.

Punkty w kryterium „*Gwarancja i rękojmi*” będą wyliczane według poniższego wzoru:

$$P_g = (G_w - 24) * 0,5$$

P_g - liczba punktów uzyskanych w kryterium „*Gwarancja i rękojmia*”

G_w – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach.

Wybór najkorzystniejszej oferty zamówienia będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

UWAGA:

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia
2. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Zapłata należności odbędzie się przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia wraz z poprawnie wystawioną fakturą.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Klauzule społeczne:

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 2 pracowników, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, byli zatrudnieni przez Wykonawcę na umowę o pracę.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy lub w trakcie jej trwania, przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imienia, nazwiska, adresu, numeru PESEL pracownika). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Zapisy pkt 1 i 2 nie dotyczą Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają pracowników).

Składanie ofert:

Wymagane dokumenty należy dostarczyć:

- pocztą tradycyjną,
- pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: kis@sl.mofnet.gov.pl,
- lub złożyć osobiście w kancelarii Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku – Białej, ul. Teodora Sixta 17,

w terminie do dnia 06-11-2017 r. do godziny 11:00.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.kis.gov.pl, w zakładce „Ogłoszenia” (Zamówienia publiczne/Zamówienia publiczne do 30 tys. EUR) **informację o złożonych ofertach**, natomiast po ich analizie - **zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

W związku z powyższym, Zamawiający **nie będzie wysyłał do Wykonawców** odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

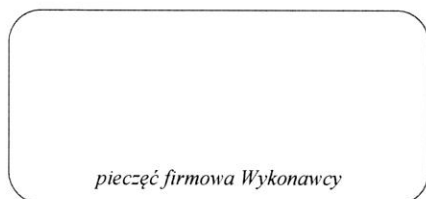
Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Marek Pękała tel. 33 485-34-98 lub Roman Kowalewicz tel. 65 619-89-11.

Naczelnik Wydziału

Mariusz Kipka-Pawłowski

Załączniki:

1. FORMULARZ OFERTY – załącznik nr 1
2. PROJEKT UMOWY – załącznik nr 3



FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na dostawę agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej wraz z instalacją dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:

1	Nazwa oferowanych urządzeń (producent, typ)	
2	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO	 złotych (słownie:zł)
3	Stawka VAT	%
4	Kwota VAT	 złotych (słownie:zł)
5	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat]	 złotych (słownie:zł)
6	Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia w miesiącach	

II. Ponadto oświadczamy, że akceptujemy określone przez Zamawiającego:

1. Warunki dostawy.

- 1.1. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie, 64-100 Leszno, ul. Dekana 6.**
- 1.2. **Termin realizacji:** Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 20 grudnia 2017 r.
- 1.3. Wszystkie koszty związane z dostawą, wniesieniem, demontażem i montażem agregatu są wliczone w cenę oferty.
- 1.4. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji zlecenia ponosi Wykonawca.
- 1.5. Odbiór przedmiotu umowy wykonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy.

2. Warunki gwarancji i rękojmi.

Oferujemy okres gwarancji i rękojmi oraz przeglądów (o ile są wymagane, w tym przeglądów gwarancyjnych i konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta oraz Polskimi Normami w okresie (nie mniej niż 24 miesiące) miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Warunki płatności.

- 3.1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia
- 3.2. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
- 3.3. Zapłata należności odbędzie się przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia wraz z poprawnie wystawioną fakturą.
- 3.4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Firma posiada uprawnienia do wykonywania działalności (czynności) określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Firma posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do jego wykonania.
4. Firma znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczamy, że zastosowane przez nas do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
6. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

.....

Nr telefonu: Adres e-mail:

Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:

kod miast ulica, nr

NIP **REGON**

..... dnia,

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR /2017
(PROJEKT)

zawarta w dniu - - 2017 r. w Bielsku-Białej pomiędzy:

Krajową Informacją Skarbową w Bielsku – Białej, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko – Biała
NIP 547-21-69-306, REGON 366063511,

reprezentowaną przez:

Romana Kucharczyka - Dyrektora

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firma

reprezentowaną przez:

1.
nazwisko imię stanowisko

2.
nazwisko imię stanowisko

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr **0110-KLL2.261.70.2017.1 na dostawę nowego agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej wraz z instalacją** dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, dotyczący dostawy wraz z wniesieniem oraz montażem agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej Delegatura w Lesznie zgodnie ze złożoną ofertą w dniu
2. Przedmiot umowy jest zgodny z oferowanym w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do dnia 20 grudnia 2017 r.
2. Brak realizacji w powyższym terminie uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych **Wykonawcy** z tego tytułu.
3. Wszelkie prace winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami **BHP i p.poż.**
4. Dostawa, montaż agregatu skraplającego i chłodnicy freonowej do instalacji nawiewnej oraz jej elementów i uruchomienie odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach pracy **Zamawiającego**.
5. Strony ustalają, że koszty dostawy oraz ryzyko transportu przedmiotu umowy ponosi **Wykonawca**.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).
7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, że wszelkie prace związane z realizacją niniejszej umowy będą wykonane przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
9. **Wykonawca** będzie zatrudniać dwie osoby na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. W razie odejścia bądź zwolnienia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, będzie uzupełniony stan osób pracujących przy przedmiocie umowy o inne osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

10. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez **Wykonawcę** wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób w postaci kopii umowy zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności² bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
11. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony uznają dzień realizacji wszystkich czynności określonych w §1 ust. 2 potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.

§ 3

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena przedmiotu umowy wynosi łącznie brutto zł (słownie:).
2. Podstawą wystawienia faktury przez **Wykonawcę** będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że cena za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Kwoty określone w załączniku nr 1 do umowy obejmują wszelkie zobowiązania **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie, pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
6. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w zaproszeniu do składania ofert oraz umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w kwocie określonej w załączniku nr 1 do umowy.

² Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

7. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

§ 4

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji i rękojmi na okres na przedmiot umowy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W okresie trwania gwarancji i rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzania wszelkich przeglądów (o ile są wymagane, w tym przeglądów gwarancyjnych i konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta oraz Polskimi Normami).
3. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin na ich usunięcie. **Wykonawca** zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt usterek technicznych powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, nie później niż w terminie do 5 dni.
 - b) **Zamawiający** może usunąć w zastępstwie **Wykonawcy** na jego koszt wady nieusunięte przez **Wykonawcę**, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi **Zamawiający** obciąża **Wykonawcę**.

§ 5

WARUNKI SERWISU GWARANCYJNEGO

1. W okresie trwania gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzania wszelkich przeglądów (o ile są wymagane, w tym przeglądów gwarancyjnych i konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta oraz Polskimi Normami).
2. Czas przyjazdu serwisu **Wykonawcy** wynosi maksymalnie 8 godzin roboczych od zgłoszenia awarii (telefonicznie, faksem lub e-mailem).
3. Czas naprawy lub wymiany elementów przedmiotu umowy na nowe wynosi **do 14 dni od dnia zgłoszenia awarii**.
4. Okres gwarancji zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których przedmiot umowy lub elementy przedmiotu umowy były wyłączone z eksploatacji, z powodu naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego. Liczbę tę określa się jako liczbę dni, która upłynęła między datą zgłoszenia uszkodzenia, a datą naprawy.
5. Każda naprawa musi być potwierdzona protokołem z naprawy.

6. **Zamawiający** zobowiązuje się o wszelkich wadach lub usterkach systemu informować **Wykonawcę** w ciągu 48 godzin (w czasie godzin pracy) od momentu wykrycia uszkodzenia lub niewłaściwej pracy urządzeń.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) 1 % ceny brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy,
 - b) 1 % ceny brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 20 % ceny brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 20 % ceny brutto określonego w § 3 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, **Zamawiający** będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie ceny w terminie uzgodnionym w § 3 ust. 3 **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.).

8. W przypadku niezapłacenia kary umownej przez **Wykonawcę** w terminie wskazanym w zawiadomieniu o obciążeniu karą umowną **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z ceny.
9. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązków umownych.
10. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z ceny w przypadku niedotrzymania terminu z ust. 6.

§ 7

USTALENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiający** dopuszcza, za swoją zgodą, korzystne dla **Zamawiającego** zmiany w treści umowy. Zmiana umowy jest możliwa jedynie w zakresie zmiany oferowanych elementów systemu na inne o identycznych lub lepszych przy niepodwyższonej cenie ofertowej.
4. **Wykonawca** oświadcza, że jego działanie nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową rozstrzyga się na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r., poz. 459).
6. Wszelkie spory związane z realizacją postanowień umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - kserokopia formularza ofertowego

Naczelnik Wydziału

Mariusz Kipka-Pawłowski

Radca Prawny

Małgorzata Czech
KT 3814

Główny Księgowy

Marcelina Kućmierz