



Krajowa Administracja
Skarbowa

Bielsko-Biała, dnia 24. listopada 2017 r.

Krajowa Informacja Skarbowa

0110-KLL2.260.16.2017.1

ZKP – 4/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego – art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

o ustalonej wartości zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 1 pkt 8
ww. ustawy tj. 135.000 euro.

DOSTAWA LICENCJI OPROGRAMOWANIA DLA KRAJOWEJ INFORMACJI SKARBOWEJ W BIELSKU-BIAŁEJ

Znak: ZKP- 4/2017

Bielsko-Biała, listopad 2017 r.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	DEFINICJE I SKRÓTY	3
2.	ZAMAWIAJĄCY	3
3.	POSTĘPOWANIE	4
4.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
5.	MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
7.	KLAUZULA SPOŁECZNA	7
8.	SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA.....	8
9.	DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ.....	8
10.	WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP.....	9
11.	DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA	9
12.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	10
13.	WADIUM	12
14.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	14
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	15
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	16
18.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	18
19.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA	19
20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	20
21.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	20

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2. SIWZ.

ustawa Pzp – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego i założyła ofertę lub zawarła umowę

w sprawie zamówienia publicznego. Termin ten obejmuje także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca krajowy – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca zagraniczny – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Dzień – to dzień kalendarzowy

Dzień roboczy – jest to dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej

ul. Teodora Sixta 17

43-300 Bielsko-Biała

REGON: 366063511

NIP: 5472169306

Tel.: (033) 485 34 83

strona internetowa: www.kis.gov.pl

e-mail: kis@sl.mofnet.gov.pl

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. POSTĘPOWANIE

3.1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

ZKP-4/2017 – „Dostawa licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej”.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3.3. Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

3.4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

3.5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.8. Zamawiający nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Postanowienia ogólne

4.1.1. Przedmiot zamówienia: **dostawa licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej**

Licencja Microsoft Office Standard 2016 – 150 sztuk

Licencja Microsoft Visio Standard 2016 – 8 sztuk

Licencja Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core – 60 sztuk

Kod według CPV – 48000000-8 (pakiety oprogramowania i systemy komputerowe)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - opis cech, parametrów, funkcjonalności, konfiguracji oraz dokumentacji technicznej i wyposażenia określają:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty

Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy

Załącznik nr 5 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt umowy

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego.

4.2. Informacja o podwykonawstwie

- 4.2.1. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda, aby wykonawca poinformował Zamawiającego, czy powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Jeżeli tak, Wykonawca ma obowiązek wskazać w Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularz oferty* części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 4.2.2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
- 4.2.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
- 4.2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Miejsce wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Krajowej Informacji Krajowej w Bielsku Białej, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała.

5.2. Termin wykonania zamówienia

- 5.2.1. Wykonawca musi zakończyć całość dostaw w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Potwierdzeniem zakończenia dostawy jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego. Brak realizacji dostawy w terminie określonym w ofercie przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu. Fakturę Wykonawca dostarcza do Zamawiającego najpóźniej do 2 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
- 5.2.2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń..

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

- 6.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ,

6.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga spełniania wszystkich warunków w zakresie nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu podanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga również spełniania warunków wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ww. ustawy. Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ,

6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub mieć zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200.000,00 zł.

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.

6.2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1.3. SIWZ może polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą w skutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli sytuacja ekonomiczna i finansowa podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie potwierdza spełniania warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą podstawy wykluczenia tego podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia ten warunek w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo z którego treści musi

wynikać, do której czynności powołano pełnomocnika - lidera (np. reprezentowanie w postępowaniu, zawarcia umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

- 6.4. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została ona zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7. KLAUZULA SPOŁECZNA

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby co najmniej jedna osoba realizująca bezpośrednio zamówienie była zatrudniona przez Wykonawcę na umowę o pracę. Zatrudnienie na umowę o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i osoby bezpośrednio zaangażowanej w realizację przedmiotu umowy.

- 7.2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Na życzenie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania stosownego pisma, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę osoby wykonującej czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Zamawiający może również żądać przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

- 7.3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji umowy (tj. od momentu podpisania umowy do dnia zakończenia dostawy).

W przypadku zmiany osoby bezpośrednio zaangażowanej w realizację przedmiotu umowy w trakcie okresu realizacji umowy Wykonawca zatrudnia tą osobę na podstawie umowy o pracę. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

umownych, o których mowa w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Za bieżącą weryfikację czy podwykonawca zatrudnia pracowników bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę odpowiada Wykonawca.

7.4. Zapisy pkt 7.1-7.3 nie dotyczą Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (którzy nie zatrudniają pracowników).

8. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

8.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału.

8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA

9.1. Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną), złożone w formie oryginału:

- Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ),
- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- Formularz cenowy (Załącznik nr 4 do SIWZ),
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Dokumenty wymienione w pkt 9.1. są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia stanowiące załącznik nr 1, 4 i 5 do SIWZ muszą być podpisane przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich Wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia

stanowiące załącznik nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

9.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

10. WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP

Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, na stronie Zamawiającego przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale. Aby dotrzymać terminu Wykonawca może złożyć ww. oświadczenie drogą elektroniczną na adres kis@sl.mofnet.gov.pl. Złożenie ww. dokumentu drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginału do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.

11. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA

11.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy lub wskazania w pkt. XIV formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ adresu strony internetowej umożliwiającej Zamawiającemu pozyskanie tych informacji (dostęp do bazy danych musi być ogólnodostępny i bezpłatny – art. 26 ust. 6 ustawy Pzp).

- 11.2. Dokument wymieniony w pkt 11.1 SIWZ może być złożony w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oddzielnie składa dokumenty wymienione w pkt 11.1. SIWZ.
- 11.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
- 11.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ składa:
- a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.4.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 11.4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający zwraca się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 12.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (pocztą elektroniczną).
- 12.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt 15 SIWZ.

- 12.3. Oświadczenia i dokumenty, stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: **kis@sl.mofnet.gov.pl**. Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginałów/ kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.
- 12.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na konto e-mail podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. **Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.**
- 12.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 12.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże stosowne ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 12.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ.
- 12.11. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień Wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej Zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.

- 12.12. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciała dokonać wglądu do złożonych ofert lub protokołu musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 12.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty.
- 12.14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania:
Marek Pękala, tel. 33 485-34-98, Marcin Manda tel. 33 485-34-97.

13. WADIUM

- 13.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium, które do niniejszego zamówienia wynosi **6.500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych)**.
- 13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- w pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego:
Okręgowy Oddział NBP w Katowicach nr 14 1010 1212 0064 6413 9120 0000
Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu (przelew) Wykonawca winien podać nazwę przetargu zgodnie z zapisami pkt 3.2 SIWZ . W przypadku przelewów bankowych za datę złożenia wadium przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
- 13.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.
- 13.4. Wadium musi obejmować minimum okres związania ofertą.
- 13.5. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty lub przedłożyć najpóźniej przed terminem składania ofert.
- 13.6. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 13.7. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii głównej KIS, parter, pokój nr 1-5. W przypadku składania wadium w formie niepieniężnej w siedzibie Zamawiającego należy złożyć je w kopercie i opisać tak jak ofertę z dopiskiem „WADIUM”.
- 13.8. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 13.9. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub unieważnieniu postępowania. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
- 13.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 13.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
- 14.3. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 15.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 15.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania treści załączników do SIWZ przez Wykonawcę.
- 15.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert w przypadku zaistnienia przesłanek art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O powyższej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone: „**NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**” i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Przez

tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.

- 15.8. Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).
- 15.9. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane dla zapewnienia integralności oferty.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała, piętro 4, pokój nr 414 w terminie do dnia **04.12.2017 roku do godz. 8.30**. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej
ul. Teodora Sixta 17
43-300 Bielsko-Biała

„ZKP-4/2017 –Dostawa licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej”

NIE OTWIERAĆ PRZED 04.12.2017 r., godz. 10.00

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

- 16.2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
- 16.3. Na kopercie należy wskazać Wykonawcę w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy bez otwierania koperty.
- 16.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **04.12.2017 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Krajowej

Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, ul. Teodora Sixta 17, 5 piętro, pokój 521.

16.6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.7. Podczas otwarcia oferty podane zostaną:

- imię i nazwisko / nazwa firmy,
- adres siedziby Wykonawcy,
- cena oferty,
- warunki płatności zawarte w ofercie,
- warunki gwarancji,
- termin realizacji przedmiotu zamówienia.

16.8. Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej - art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1. Obliczanie ceny oferty

17.1.1. Przez cenę oferty należy rozumieć wartość brutto przedmiotu zamówienia obliczoną jako suma wartości netto oraz kwoty VAT zawartej w wartości brutto wszystkich pozycji oferowanych licencji oprogramowania składających się na przedmiot zamówienia. Cena jednostkowa brutto poszczególnych pozycji oferowanych licencji oprogramowania musi obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia i uwzględniać ewentualne upusty i rabaty.

17.1.2. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

17.1.3. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

17.2.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ.

Wartość oferty brutto = wartość oferty netto + należny podatek VAT.

Wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty ponoszone do realizacji zamówienia.

17.2.2. Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

17.2.3. Rzeczywiste opłaty na rzecz Wykonawcy będą uwzględniały:

- dla Wykonawców krajowych - cenę brutto w złotych,
- dla Wykonawców zagranicznych - cenę netto w złotych.

17.2.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika, zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych, a Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.

17.2.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.2.6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.

17.3. Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa co najmniej o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

17.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

18. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryteriów określonych poniżej:

Cena oferty – waga 60%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 60 \text{ pkt}$$

P_c – ilość punktów dla badanej oferty

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

Termin dostawy – waga 40%

Termin dostawy musi być podany w pełnych miesiącach.

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im krótszy termin dostawy tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zaoferowanie krótszego terminu dostawy w stosunku do maksymalnego terminu realizacji zamówienia wynoszącego 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Za skrócenie terminu realizacji dostawy Wykonawca otrzyma 5 pkt za każdy dzień skrócenia terminu przy czym maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może otrzymać to 40 pkt (otrzyma ją wykonawca oferujący termin realizacji dostawy 3 dni lub krótszy). Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy termin realizacji dostawy od maksymalnego wymaganego SIWZ (10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy) lub nie zadeklaruje w Formularzu ofertowym terminu dostawy zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Punkty w kryterium „Termin dostawy” będą przyznawane według poniższej tabeli:

Termin dostawy (w dniach)	Ilość przyznanych punktów
1	40
2	40
3	40
4	35
5	30
6	25
7	20

8	15
9	10
10	5

Wybór najkorzystniejszej oferty zamówienia będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_{td}$$

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Termin dostawy”

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P_{td} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”

UWAGA:

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

19.1. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

19.2. Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem Cywilnym i art. 144 Pzp.

19.3. Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

19.4. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w terminie krótszym jeżeli zajdą okoliczności o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.

19.5. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.6. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza przesłanie uzupełnionych formularzy umowy - według projektu stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ - do Wykonawcy, celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca niezwłocznie winien przesłać je podpisane do Zamawiającego.

19.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

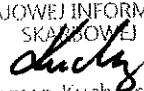
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy nie uregulowane niniejszą SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 459, z późn. zm.).

DYREKTOR
KRAJOWEJ INFORMACJI
SKARBOWEJ

Roman Kucharczyk

....., dnia - - 2017 r.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

REGON:

Nr telefonu/ faksu:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Dostawę licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej” zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 0110-KLL2.260.16.2017.1 składamy ofertę na dostawę licencji oprogramowania będących przedmiotem zamówienia:

- Licencja Microsoft Office Standard 2016 – 150 sztuk
- Licencja Microsoft Visio Standard 2016 – 8 sztuk
- Licencja Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core – 60 sztuk

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:

WARTOŚĆ OFERTY NETTO	 złotych (słownie: zł)
KWOTA VAT	 złotych (słownie: zł)
WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (Wartość oferty netto + Kwota VAT) wartość z pola razem z załącznika nr 4 do SIWZ	 złotych (słownie: zł)

zgodnie z Formularzem cenowym

II. Warunki wykonania zamówienia:

1. Warunki i termin dostawy:

- 1.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 1.2. Koszty związane z ewentualnym transportem oferowanych przez nas licencji oprogramowania do punktu wskazanego przez Zamawiającego w SIWZ jest wliczony w cenę oferty.
- 1.3. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.

2. Warunki płatności:

Zapłata należności będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego dotyczącego całości przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawionej faktury.

III. Oferujemy poniższe warunki gwarancji, rękojmi:

1. Przedmiot zamówienia będzie posiadał gwarancję i rękojmię Wykonawcy na nośnik od daty podpisania protokołu odbioru końcowego na (wypełnić jeżeli oprogramowanie oferowane jest na nośnikach CD lub DVD):

..... miesięcy
(podać ilość miesięcy – min. 12)

- IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy również, że oferowane licencje oprogramowania spełniają wszystkie wymagane parametry określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- IV. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- V. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.
- VI. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
- VII. Oświadczamy, że:

- ☐ przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości *)
- ☐ realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w całości *)
- ☐ realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie*):

.....**)

VIII. Oświadczamy, że:

W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia minimum jedna osoba będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę	☐ *)
Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą (nie zatrudniam pracowników)	☐ *)

IX. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

X. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

XI. Dane do kontaktu z Wykonawcą:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

..... nr telefonu

nr faksu..... e-mail.....

Adres do korespondencji - wypełnić jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:

kod **miasto**

ulica nr

Powyższy numer faksu i adres poczty elektronicznej posłużą do przekazywania informacji w postępowaniu przetargowym (w tym do przekazania zawiadomienia o wyborze oferty). W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej drogą elektroniczną poczty na wskazany w części XI Formularza oferty adres e-mail. W przypadku zaniechania odbierania poczty elektronicznej Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające.

XII. Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa:

Jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem : TAK / NIE ***

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

XIII. Forma wniesienia wadium.

W dniuwniesiono wadium w kwocie:

w formie

Wskazujemy nr konta bankowego, na które należy zwrócić wadium:

.....
/wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniężnej/

UWAGA:

W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę numeru konta, na które należy zwrócić środki pieniężne Zamawiający zwróci je na konto, z którego zostały wpłacone. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zwrot wadium w przypadku podania przez Wykonawcę błędnego numeru konta.

XIV. Wskazujemy adres strony internetowej umożliwiającej zamawiającemu pozyskanie informacji o których mowa w pkt. 11.1. SIWZ**:**

.....

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

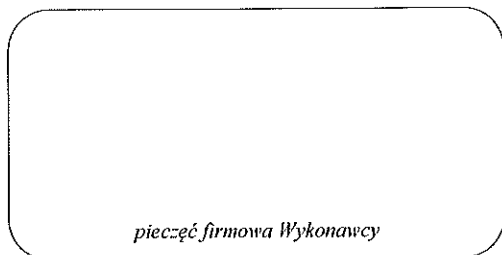
*) zaznaczyć właściwe

**) wpisać zakres

***)) niepotrzebne skreślić

****)) wypełnienie tego punktu nie jest obowiązkowe informacja dotyczy pkt. 11.1 SIWZ

....., dnia - - 2017 r.



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej”, prowadzonego przez Krajową Informację Skarbową w Bielsku-Białej, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia o numerze 0110-KLL2.260.16.2017.1 dotyczące ww. postępowania.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia o numerze 0110-KLL2.260.16.2017.1 ww. postępowania, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....

****** (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

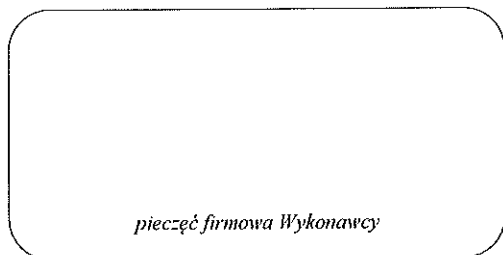
.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

** w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

*** wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu*

....., dnia - - 2017 r.



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej”, prowadzonego przez Krajową Informację Skarbową w Bielsku-Białej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-4 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

* wypełnić w przypadku polegania na zasobach innego Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

**** wypełnić w przypadku powierzenia przedmiotu zamówienia podwykonawcy/q**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - 2017 r.

....., dnia - - 2017 r.

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY**Dostawa licencji oprogramowania**

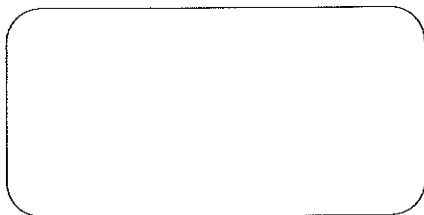
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Poz.	Nazwa	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (3x4)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT(zł) (5x6)	Wartość brutto (zł) (5+7)
1	Licencja Microsoft Office Standard 2016	150					
2	Licencja Microsoft Visio Standard 2016	8					
3	Licencja Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core	60					
Razem							

UWAGA: Ceny netto i brutto oraz kwotę VAT należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w złotych.

Miejscowość, dnia2017 r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia - - 2017 r.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa do siedziby Zamawiającego licencji na Oprogramowanie wraz z wersjami instalacyjnymi następującego Oprogramowania lub oprogramowania równoważnego:
 - 1) Microsoft Office Standard 2016 w ilości 150 licencji oprogramowania, na nośniku CD lub DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu na 150 stanowiskach roboczych wraz z wydrukiem zawierającym informację umożliwiającą instalację na 150 stanowiskach;
 - 2) Microsoft Visio Standard 2016 w ilości 8 licencji oprogramowania, na nośniku CD lub DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu na 8 stanowiskach roboczych wraz z wydrukiem zawierającym informację umożliwiającą instalację na 8 stanowiskach;
 - 3) Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core w ilości 60 licencji oprogramowania, na nośniku CD lub DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu na 6 serwerach 2 procesorowych 10 rdzeniowych.
2. W przypadku pojawienia się na rynku nowszej wersji Oprogramowania na dzień wszczęcia postępowania Wykonawca będzie zobowiązany do zaoferowania Oprogramowania w wersji najnowszej.
3. Zgodnie z art. 29 ust. 3 pzp w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej SIWZ oraz załącznikach znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano. Ponadto zgodnie z art. 30 ust 4 ww. ustawy ilekroć w niniejszej SIWZ lub załącznikach w opisie przedmiotu zamówienia wskazano określone normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia należy rozumieć, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie określić, że są równoważne.
5. Na podstawie umowy Business and Services nr U9100053 (MBSA) oraz umowy Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA), których stroną jest Ministerstwo Cyfryzacji, Zamawiający ma możliwość uzyskania korzystniejszych cen przy zamówieniu licencji na oprogramowanie, o których mowa w ust. 1.

6. Licencje muszą być przeznaczone do użytku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Licencje, o których mowa:
 - 1) w ust. 1 p. 1 i p. 2, muszą pozwalać na przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi;
 - 2) w ust. 3, muszą pozwalać na przenoszenie pomiędzy serwerami.
8. Dopuszcza się zaoferowanie produktów równoważnych do licencji oprogramowania powyżej.
 Warunki równoważności:
 - 1) oprogramowanie równoważne musi być kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać z oprogramowaniem (system operacyjny Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 8.1, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 2016, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2016) i sprzętem funkcjonującym u Zamawiającego;
 - 2) oprogramowanie równoważne musi zapewniać co najmniej pełną funkcjonalność oprogramowania w stosunku, do którego jest wskazane przez Wykonawcę jako równoważne i posiadać co najmniej takie same formaty plików, parametry techniczne i funkcjonalne;
 - 3) warunki licencji oprogramowania równoważnego w każdym aspekcie licencjonowania muszą być nie gorsze niż licencje oprogramowania określonego powyżej.

W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania w ofercie, że funkcjonalność oferowanego oprogramowania jest równoważna w stosunku do oprogramowania opisanego w SIWZ przez Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Microsoft Office Standard 2016

Lp.	Nazwa parametru	Wymagania minimalne
1	Typ	pakiet oprogramowania biurowego
2	Wersja	Microsoft Office Standard 2016
3	Dostępne aplikacje	Word, Excel, PowerPoint, Outlook
4	Okres licencji	wieczysta
5	Typ licencji	komercyjna
6	System operacyjny	Microsoft Windows 7/ 8/ 8.1 /10
7	Wersja językowa	polska
8	Koszt cyklu życia	nie występuje
9	Sposób licencjonowania	na urządzenie

Microsoft Visio Standard 2016

Lp.	Nazwa parametru	Wymagania minimalne
1	Typ	oprogramowanie narzędziowe do wizualizacji zadań biznesowych i technicznych
2	Funkcje	tworzenie schematów blokowych i diagramów
3	Okres licencji	wieczysta
4	Typ licencji	komercyjna
5	System operacyjny	Microsoft Windows 7/ 8/ 8.1 /10
6	Wersja językowa	polska
7	Koszt cyklu życia	nie występuje
8	Sposób licencjonowania	na urządzenie

Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core

Lp.	Nazwa parametru	Wymagania minimalne
1	Typ	oprogramowanie serwerowe
2	Wersja	Microsoft Windows Server Standard 2016 2 Core
3	Okres licencji	wieczysta
4	Typ licencji	komercyjna
5	Wersja językowa	polska
6	Koszt cyklu życia	nie występuje
7	Sposób licencjonowania	na fizyczne rdzenie procesorowe serwera

Oświadczam/my, że oferowane licencje oprogramowania spełniają wszystkie ww. wymagania.

Miejscowość, dnia2017 r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu 2017 roku, pomiędzy:

Krajową Informacją Skarbową, ul. Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała,
reprezentowaną przez:

.....

NIP – 547 21 69 306, REGON 366063511

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr ZKP-4/2017 o udzielenie zamówienia publicznego na sprzedaż i dostawę licencji oprogramowania dla Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. Sprzedaż i dostawa następującego oprogramowania:
 - 1.1. Microsoft Office Standard w ilości 150 licencji w cenie jednostkowej zł netto;
 - 1.2. Microsoft Visio Standard w ilości 8 licencji w cenie jednostkowej zł netto;
 - 1.3. Microsoft Windows Server Standard 2 Core w ilości 60 licencji w cenie jednostkowej zł nettozwanych dalej „Oprogramowaniem”.
2. Udzielenie/zapewnienie udzielenia* przez Wykonawcę Zamawiającemu licencji do Oprogramowania, zgodnie z § 3 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Oprogramowania i udzielenia/zapewnienia* przez Wykonawcę Zamawiającemu licencji do Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 w terminie do 2017 roku.
4. Miejscem, do którego Wykonawca dostarczy Oprogramowanie, jest Krajowa Informacja Skarbowa, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała.
5. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru zawiera Załącznik Nr 1 do umowy.

§2

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Oprogramowania w następujący sposób (*do wyboru*):
 - 1.1. dostarczenia Oprogramowania wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie/zapewnienie udzielenia* przez Wykonawcę Zamawiającemu licencji do Oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 na nośnikach w terminie określonym w § 1 ust. 3;

- 1.2. zapewnienia dostępu ze wskazanego przez Wykonawcę zasobu internetowego w celu pobrania Oprogramowania drogą elektroniczną w terminie określonym w § 1 ust. 3 (dostawa drogą elektroniczną) oraz dostarczenia dokumentu potwierdzającego udzielenie/zapewnienie udzielenia* przez Wykonawcę Zamawiającemu licencji do Oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, i kluczy licencyjnych (.....), które uruchomią procedurę dostępu oraz pozwolą na korzystanie z Oprogramowania w terminie określonym w § 1 ust. 3.
2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do pobrania Oprogramowania ze stron internetowych producentów/właścicieli (.....), zainstalowania na dowolnych komputerach w ilości zgodnej z ilością zakupionych egzemplarzy oraz bezterminowego korzystania z Oprogramowania na prawach właściciela egzemplarzy (dotyczy dostawy drogą elektroniczną).
3. W przypadku nieuzyskania dostępu do Oprogramowania lub wystąpienia problemów z ich instalacją Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zrealizowania przez Zamawiającego uprawnień opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego (dotyczy dostawy drogą elektroniczną), jednakże nie później niż w terminie określonym w § 1 ust. 3.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności kosztów opakowania, transportu i ubezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy.
6. W dniu dostawy Zamawiający dokona odbioru ilościowego dostarczonego Oprogramowania wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z Oprogramowania oraz kluczami licencyjnymi, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez obie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do umowy.
7. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru są:
- a) tel.:
- b) tel.:
- lub inna osoba wskazana pisemnie przez Wykonawcę.
8. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do realizacji umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru są:
- a) tel.:
- b) tel.:
- lub inna osoba wskazana pisemnie przez Zamawiającego.

§ 3

1. Z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument zapewniający Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
- 1.1. korzystania z Oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w zakupionej liczbie;
- 1.2. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów;
- 1.3. odtwarzanie;
- 1.4. utrwalanie;
- 1.5. przekazywanie;
- 1.6. przechowywanie;
- 1.7. wyświetlanie;
- 1.8. stosowanie;

- 1.9. instalowanie i deinstalowanie Oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
- 1.10. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem;
- 1.11. przystosowanie (customizacja);
- 1.12. publikacja i wyświetlanie w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń;
- 1.13. korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego ich korzystania.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu za protokolarnym potwierdzeniem odbioru źródłowe klucze licencyjne Oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego Oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do odsprzedaży/udzielania licencji na Oprogramowanie, na które Wykonawca udzielił licencji / zapewnił prawo do korzystania, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i przejmuje w tym zakresie pełną odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich, w tym wstąpienie do sporu sądowego po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji pracownikom Zamawiającego do oprogramowania, na które Wykonawca udzielił licencji.
5. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja Oprogramowania nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na nośniki Oprogramowania na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru przez obie Strony bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzenia nośnika, na którym dostarczono Oprogramowanie, Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od dnia powiadomienia go pocztą elektroniczną lub faksem zobowiązuje się wymienić taki nośnik na nowy wolny od wad.

§ 5

1. Cena przedmiotu umowy wynosi łącznie kwotę brutto: (słownie:), netto: (słownie:)
i obejmuje również wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy, w tym należność za udzielenie/zapewnienie udzielenia* przez Wykonawcę Zamawiającemu licencji do Oprogramowania na określonych w niniejszej umowie polach eksploatacji, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki.
2. Należność za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający uregułuje przelewem, po protokolarnym odbiorze, na wskazane w fakturze konto bankowe, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT wraz z kserokopią protokołu odbioru.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia Faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji zamówienia.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że wśród osób realizujących zamówienie jest minimum jeden pracownik zatrudniony na umowę o pracę. Osoba ta jest zatrudniona przez cały okres wykonywania zamówienia i bezpośrednio zaangażowana w realizację przedmiotu umowy tj. do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedkłada kopię umowy, która winna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego.

§ 8

1. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % niezrealizowanej wartości brutto umowy określonej w § 5 umowy
2. Za opóźnienie uznaje się niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie do 2017 roku.
3. Opóźnienie będzie uznane przez Zamawiającego za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wówczas Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w ust. 1.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany wartości umowy - w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania ceny, cena może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku. Cena uwzględnia podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy oraz cło.
 - 2) zmiany umówionego terminu wykonania umowy – z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie umowy, które to działania nie są zawinione przez którąkolwiek ze stron.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 ww. ustawy podlega unieważnieniu.
4. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy stronami z wykonania niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

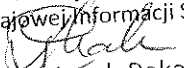

Radca Prawny
Małgorzata Czech
KT 3814

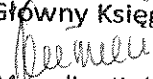
Uwaga:

*/ Treść Umowy w zakresie licencji zostanie dostosowana do treści oferty Wykonawcy, przy czym przez zapewnienie udzielenia licencji Zamawiający rozumie nabycie przez Wykonawcę od podmiotu trzeciego na rzecz Zamawiającego licencji do Oprogramowania na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej Umowy.

Naczelnik Wydziału

Mariusz Kipka-Pawłowski

Komisja Przetargowa
w Krajowej Informacji Skarbowej

Marek Pękala
Przewodniczący

Główny Księgowy

Marcelina Kućmierz

Załącznik nr 1 do umowy nr

Protokół Odbioru

Nazwa i adres miejsca dostaw:	

W dniu		dokonano odbioru niżej wymienionego Oprogramowania:
--------	-------	--

Lp.	Nazwa	Numer licencji	Ilość sztuk

Powyższa dostawa przeszła odbiór ilościowy bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniem* .

Uwagi:

.....
.....

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*